

## इतर सर्वात महत्त्वाचे अटी आणि शर्ती

ईझी होम फायनान्स लिमिटेड(EHFL) या कंपनी आणि कर्जदार यांच्यातील कर्जासाठीच्या सर्वात महत्त्वाच्या अटी व शर्ती खाली नमूद केल्या आहेत.ईझी होम फायनान्स लिमिटेड ., कंपनी अधिनियम २०१३ अंतर्गत समाविष्ट कंपनी असून, त्याचे नोंदणीकृत कार्यालय ३०२, तिसरा मजला, सर्वोय चेंबर्स, दत्तात्रेय रोड आणि व्ही पी रोड (विस्तार), मुंबई, महाराष्ट्र ४०००५४ येथे स्थित आहे.

**कर्ज:** कर्ज मंजूर केले जाते ते विविध घटकांच्या आधारे, जसे की पुनर्प्राप्ती क्षमता, जामीन सुरक्षा, भूतकाळातील आणि वर्तमान कर्ज इतिहास आणि इतर धोका मापदंडकर्जदारास कर्ज रक्कम आणि इतर तपशील जाणून . ) घेण्यासाठी कळीच्या अटी(Key Fact Statement), मंजूरी पत्र आणि सुविधाकर्ज करार तपासण्याचा सल्ला / .दिला जातो

**व्याज दर:** i. प्रकार : (स्थिर-स्थिर किंवा फ्लोटिंग किंवा अर्ध) EHFL आपल्या कर्जदारांना स्थिर, फ्लोटिंग किंवा अर्धस्थिर व्याज दराचे कर्ज सुरुवातीचे दोन वर्षांसाठी स्थिर असते .स्थिर दराचे कर्ज देते-, त्यानंतर ते फ्लोटिंग दरात रूपांतरित केले जाते, जो त्याच्या इझी रेफरन्स रेट )ERR) वर निश्चित केलेला असतो.स्थिर व्याज . दर फ्लोटिंग दराच्या तुलनेत अधिक असतो, आणि दोन वर्षे पूर्ण झाल्यानंतर तो फ्लोटिंग दरात बदलतोमात्र ., जर खाते चारपेक्षा जास्त वेळा एसएमए 0/एसएमए1/एसएमए2 श्रेणीत वर्गीकृत झाले तर ७५ बीपीएसचा अतिरिक्त व्याज दर लागू होतो.फ्लोटिंग दराचे कर्ज आयुष्यभरासाठी निश्चित दराचे नसते ., तर व्याज दर पूर्वनिर्धारित दरांमध्ये बदलत राहतो.स्थिर दराचे कर्ज सुरुवातीचे काही वर्षे स्थिर दरावर आणि त्यानंतर फ्लोटिंग दरावर -अर्ध . कर्जदारांना कर्ज करार तपासण्याचा सल्ला दिला जातो जेणेकरून स्थिर आणि फ्लोटिंग दराचा .दिले जाते .कालावधी माहित होईल

ii. लागू होणारे व्याज: - स्थिर दर आणि किंवा फ्लोटिंग दराचे व्याज/EHFL-रेफरन्स रेट )ERR) वर आधारित असते, ज्यामध्ये कर्ज करारात नमूद केलेल्या मार्जिनचा समावेश असतो.

ईएचएफएल (EHFL) खालील व्याज दर प्रदान करते:

उत्पादन	व्याज दर	व्याज दराचा प्रकार	कालावधी (महिण्यांमध्ये) किमान – कमाल
गृह कर्ज	८.९९% ते १८.००%*	फ्लोटिंग किंवा स्थिर किंवा अर्ध-स्थिर	६०-३००
गैर गृह कर्ज	१४.००% ते २२.००%*	फ्लोटिंग किंवा स्थिर किंवा अर्ध-स्थिर	६०-१२०

\*तपशील अधिक माहितीसाठी कर्ज कराराचे सल्ला घ्या.

□ ईझी होम फायनान्स लिमिटेड व्याज दर ठरविण्याची पद्धत मुख्यत्वे निधीची किंमत, भांडवलाची किंमत, कार्यकारी खर्च आणि अंतर्गत व बाह्य क्रेडिट स्कोअरवर आधारित असते. ईझी होम फायनान्स लिमिटेड, कर्जदार स्तरावर दर ठरवताना, प्रस्तावित कर्जाचा कालावधी, संभाव्य कर्जदाराचे प्रोफाइल, कर्जाचा प्रकार, ऑफर केलेल्या सुरक्षा ची गुणवत्ता व किंमत, कर्ज रक्कम, व्यावसायिक व्यवहार्यता इत्यादी विशिष्ट घटकांचा विचार करते.

□ वरील तक्त्यात, व्याज दरांची मानक श्रेणी दिली आहे. एका कर्जदारासाठी, प्रत्यक्ष व्याज दर वर नमूद केलेल्या घटकांवर आधारित असेल. त्यामुळे, लागू होणारी व्याज दर वेगवेगळ्या कर्जदारांसाठी वेगवेगळी असू शकते. ईझी होम फायनान्स लिमिटेड वेळोवेळी त्याच्या निधीची किंमत, कार्यकारी खर्च, बाजारातील परिस्थिती आणि स्पर्धेच्या आधारावर लागू असलेल्या व्याज दरांचे पुनरावलोकन करते.

**मॉरॅटोरियम किंवा सबसिडी:** - ईएचएफएल आपल्या कर्जदारांना स्वखर्चाने व्याज मॉरॅटोरियम किंवा कोणतीही सबसिडी देत नाही, जोपर्यंत ती कोणत्याही नियामक प्राधिकरण, जसे की आरबीआय, एनएचबी, शासकीय संस्था इत्यादींनी विविध शासकीय लाभ योजनांअंतर्गत दिलेली नसते.

iv. **व्याज दराचा रीसेट:** - कर्जदात्यास आपल्या धोरणानुसार, बाजाराच्या परिस्थितीनुसार आणि/किंवा लागू असलेल्या कायदानुसार, कर्जाच्या कालावधीत कोणत्याही वेळी व्याज दर पुनरावलोकन करण्याचा अधिकार आहे. व्याज दरामध्ये कोणतीही सुधारणा लागू झाल्यास, ती फक्त पुढे जाऊन लागू होईल. व्याज दर बदलल्यास, तो नवीन व्याज दर लागू कर्जदाराकडून दिलेल्या कर्जाच्या बाबतीत लागू होईल. स्थिर व्याज दर उत्पादने केवळ कर्ज वितरणाच्या २ वर्षांनंतर व्याज दराचे पुनरावलोकन करतील.

v. **व्याज दरातील बदलांची संवाद पद्धती:** - ईआरआरमधील कोणताही बदल कर्जदाराच्या संपर्क तपशीलावर एसएमएस/ईमेल/कुरिअर किंवा सध्या लागू असलेल्या कोणत्याही इलेक्ट्रॉनिक माध्यमातून कळविला जाईल.

3. **हप्ता प्रकार:** मासिक/तिमाही/किंवा पक्षांमध्ये ठरल्याप्रमाणे.
4. **कर्जाचा कालावधी:** - ईएचएफएल १ वर्ष ते ३० वर्षांपर्यंतच्या विविध पर्यायांसह कर्जाचे टेनॉर ऑफर करते, जे कर्जदाराचे वय, कर्ज उत्पादन, तारण सुरक्षा इत्यादी घटकांच्या आधारे ठरविले जाते. कर्जाचा कालावधी जाणून घेण्यासाठी कर्जदाराला कर्ज कराराचा संदर्भ घ्यावा लागेल.
5. **कर्जाचा उद्देश:** - ईएचएफएल कर्जदाराच्या आवश्यकतांनुसार विविध प्रकारच्या कर्ज पर्यायांचा प्रस्ताव देते, जसे की घर खरेदी, बांधकाम, नूतनीकरण, भूखंड खरेदी, व्यावसायिक मालमत्ता खरेदी किंवा होम इक्विटी इत्यादी. कर्जाचा उद्देश जाणून घेण्यासाठी कर्जदाराने कर्ज कराराचा संदर्भ घ्यावा.
6. **फी आणि इतर शुल्क:** - खाली दिलेल्या 'अनुबंध अ' मध्ये तपशीलवार वर्णन केलेली शुल्के/फी ही कर्ज कराराच्या तारखेनुसार आहेत आणि वेळोवेळी बदल होऊ शकतात. लागू असलेल्या सर्व फी आणि इतर शुल्कांची ताजी माहिती जाणून घेण्यासाठी कृपया ईएचएफएलच्या अधिकृत वेबसाइटचा संदर्भ घ्या. सर्व लागू शुल्क आणि फी जीएसटी/इतर करांच्या अधीन असतील आणि ती फी/शुल्काच्या अतिरिक्त भरली जातील. कर्ज मंजूर/वितरित न झाल्यास फी परतफेड: ग्राहकाने कर्जासाठी दिलेली अर्ज शुल्क परतफेडयोग्य नाही.

7. **कर्जासाठी सुरक्षा/तारण:** - कर्जाची सुरक्षा सामान्यतः कर्जाने वित्तपुरवठा केलेल्या मालमत्तेवर आणि/किंवा ईएचएफएलद्वारे आवश्यक असलेल्या कोणत्याही अतिरिक्त तारणाच्या स्वरूपात असते. कर्जाची सुरक्षा तपशील जाणून घेण्यासाठी कर्जदाराने सुविधा करार आणि मंजुरी पत्राचा संदर्भ घ्यावा.
8. **मालमत्तेची/कर्जदाराची विमा पॉलिसी:** i. कर्जदाराने कर्जाच्या कालावधी दरम्यान मालमत्तेवर विमा पॉलिसी घ्यावी जी कमीत कमी कर्जाच्या शिल्लक रकमेइतकी असावी, आणि ईएचएफएल हे या पॉलिसीचा एकमेव लाभार्थी असेल जोपर्यंत कर्जाची शिल्लक रक्कम ईएचएफएलच्या समाधानापर्यंत कर्जदाराने फेडलेली नाही. ii. कर्जदाराने आपल्या जीवनाचा विमा कर्जाच्या शिल्लक रक्कमेइतका घ्यावा आणि ईएचएफएल हा त्या पॉलिसीचा एकमेव लाभार्थी असावा जोपर्यंत कर्जाची शिल्लक रक्कम फेडली जात नाही.
9. **कर्ज वितरणाच्या अटी:** ईएचएफएल कोणतेही कर्ज कर्जदाराला वितरित करणार नाही जोपर्यंत मंजुरी पत्र आणि सुविधा करारामध्ये नमूद केलेल्या अटींचे पालन कर्जदाराने केले नाही, ज्या अटींमध्ये खालील काही गोष्टी आहेत:
1. कर्जदाराने ईएचएफएलच्या क्रेडिटवर्थिनेसची आवश्यकता पूर्ण केली पाहिजे.
  2. सुविधा करार आणि अन्य संबंधित कागदपत्रांची अंमलबजावणी.
  3. ईएमआयच्या पुनर्प्राप्तीसाठी चेक्स/ईसीएस/एनएसीएच इत्यादी प्रणालीचे सादरीकरण.
  4. वितरित रकमेचा वापर निर्दिष्ट केलेल्या अंतिम वापरानुसार असावा.
  5. कर्ज प्रस्तावावर परिणाम करणारी कोणतीही महत्त्वाची बाब उघड करणे आवश्यक आहे.
  6. ईएचएफएलच्या सुविधा कागदपत्रांमध्ये नमूद केलेली सर्व संबंधित कागदपत्रे सादर करणे आवश्यक आहे.
  7. सुरक्षा म्हणून दिलेल्या मालमत्तेचे कायदेशीर आणि तांत्रिक मूल्यांकन ईएचएफएलच्या धोरणांनुसार स्पष्ट असावे.
10. **कर्जाची परतफेड आणि व्याज:** कर्जाची परतफेड संपूर्ण कर्जाच्या कालावधीसाठी ईएमआयद्वारे करणे आवश्यक आहे, जसे की सुविधा करारात नमूद केलेले आहे. कर्जदाराने परतफेड, मासिक हप्ते (ईएमआय), परतफेड वेळापत्रक, ईएमआय चक्र, देय तारखा इत्यादींच्या तपशीलांसाठी मुख्य तथ्ये निवेदन, कर्ज किंवा सुविधा कराराचा संदर्भ घ्यावा. कोणत्याही ERR/ईएमआयमधील बदलांची पूर्वसूचना एमआयटीसीच्या वर नमूद केलेल्या 2(v) कलमानुसार दिली जाईल.

11. **अतिदेय वसुलीसाठी अनुसरण करावयाची प्रक्रिया:** सुविधा करारात नमूद केलेल्या डिफॉल्टच्या घटनांच्या वेळी, कर्जदाराला वेळोवेळी त्याच्या/तिच्या कर्ज खात्यावर शिल्लक रकमेच्या देयकासाठी अनुस्मारक पाठवले जाईल, फोन, ईमेल, कुरिअर, एसएमएस आणि/किंवा तृतीय पक्षांना नियुक्त करून वसुली उद्दिष्ट साध्य करण्यासाठी पाठपुरावा व अनुस्मारक केले जातील.

**वसुली पद्धती:** खालीलप्रमाणे

- a. **टेली-कॉलिंग:** यात कर्जदाराशी फोनवर संपर्क साधून त्यांना चुकलेली देय तारीख लक्षात आणून देणे आणि शक्य तितक्या लवकर थकबाकी भरावी, अशी विनंती करणे समाविष्ट आहे.
- b. **फील्ड कलेक्शन:** यात कर्जदाराशी प्रत्यक्ष भेट घेऊन थकबाकी रक्कम गोळा केली जाते. ही क्रिया ईएचएफएलचे कर्मचारी किंवा अधिकृत प्रतिनिधींमार्फत केली जाईल. रक्कम कॅश किंवा चेक/डीडीद्वारे गोळा केली जाईल आणि त्याविरुद्ध कर्जदाराला वैध पावती दिली जाईल.

**कायदेशीर कारवाई:**

ईएचएफएलच्या धोरणानुसार आणि लागू असलेल्या कायद्यांच्या तरतुदीनुसार प्रत्येक थकबाकीदार खात्याच्या परिस्थितीनुसार कायदेशीर कारवाई केली जाईल. त्यामुळे, ईएचएफएल विविध थकबाकीदार खात्यांसाठी प्रभावी आणि योग्य कव्हेरेज सुनिश्चित करण्यासाठी क्षेत्रीय भेटी, लेखी पत्रव्यवहार आणि कायदेशीर कारवाई यांचा संयमाने वापर करेल.

12. **वार्षिक थकबाकी शिल्लक पत्रक:**

कर्जदाराच्या विनंतीवर, कर्जदाता गृहकर्जाच्या कर्जदारांना प्रत्येक आर्थिक वर्षाच्या पहिल्या तिमाहीत वार्षिक थकबाकी शिल्लक पत्रक आणि वार्षिक आयकर प्रमाणपत्र जारी करेल.

13. **सीएलएसएस योजना:**

कृपया लक्षात घ्या की आर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक/निम्न उत्पन्न गटाशी संबंधित पात्र लाभार्थ्यांसाठी क्रेडिट लिंकड सबसिडी योजना 31 मार्च 2022 पर्यंत वैध होती.

14. **ग्राहक सेवा:**

- a. कर्जदार सेवा शाखेत सोमवार ते शुक्रवार सकाळी 10:00 ते 5:00 पर्यंत (सार्वजनिक सुट्यांचे अपवाद) भेट देऊ शकतात.
- b. कर्जदार आमच्या कॉल सेंटरशी 1800-22-3279 (टोल-फ्री) वर सोम.-शुक्र., सकाळी 10:00 ते 5:00 पर्यंत संपर्क साधू शकतात.
- c. कर्जदार ईमेलद्वारे ग्राहक सेवेशी संपर्क साधू शकतात: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)
- d. सामान्य विनंती सेवा कालावधी:
- i) कर्ज खात्याचे स्टेटमेंट - विनंतीच्या तारखेपासून 7 कामकाजाचे दिवस
- ii) शीर्षक कागदपत्रांच्या फोटोकॉपी - 14 कामकाजाचे दिवस
- iii) कर्ज बंद/स्थानांतरित केल्यानंतर मूळ कागदपत्रांचे परतावे - कर्ज बंद झाल्यापासून 21 कामकाजाचे दिवस

## 15. तक्रार निवारण:

कर्जदार कोणत्याही सेवा-संबंधित मुद्द्यासाठी किंवा कोणत्याही तक्रारीसाठी खालील मार्गांनी संपर्क साधू शकतो:

• फोनद्वारे आमच्या कॉल सेंटरशी 1800-22-3279 (टोल-फ्री) वर सोम.-शुक्र. सकाळी 10:00 ते 5:00 पर्यंत संपर्क साधा.

• ईमेलद्वारे: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)

• पत्राद्वारे ग्राहक सेवा – 3री मजला, सर्वॉय चेंबर्स, दत्तात्रय रोड, लिंकिंग रोड (विस्तार), मुंबई, महाराष्ट्र 400054 येथे पत्र पाठवा.

• सेवा शाखेत प्रत्यक्ष भेट देऊन तक्रार नोंदवू शकतात.

• कर्जदार तक्रार पुढील पत्त्यावर पुढे नेऊ शकतो: ऑपरेशन प्रमुख: श्री. सुनील कुमार प्रधान (ईमेल: [cgro@easyhomefinance.in](mailto:cgro@easyhomefinance.in) )

• जर तक्रारदाराला EHFL कडून मिळालेल्या प्रतिसादाबद्दल असमाधान असेल किंवा कोणताही प्रतिसाद मिळाला नसेल तर, तक्रारदार नॅशनल हाऊसिंग बँकेच्या तक्रार निवारण कक्षाकडे

<https://grids.nhbonline.org.in> या लिंकवर ऑनलाईन पद्धतीने किंवा ऑफलाईन पद्धतीने पोस्टाद्वारे, निर्धारित नमुन्यात तक्रार निवारण कक्ष, रेग्युलेशन आणि सुपरविजन विभाग, नॅशनल हाऊसिंग बँक या पत्त्यावर तक्रार दाखल करू शकतो:- नॅशनल हाऊसिंग बँक, रेग्युलेशन आणि सुपरविजन विभाग, (तक्रार निवारण कक्ष),

हे एमआयटीसी भारतातील कायद्यांद्वारे नियंत्रित केले जातील. कर्जाच्या सविस्तर अटी व शर्तीसाठी, या कराराचे पक्ष त्यांच्यातील कर्ज व अन्य सुरक्षा दस्तऐवजांचा संदर्भ घेतील व त्यावर अवलंबून राहतील.

वरील अटी व शर्ती कर्जदाराने वाचल्या आहेत / कर्जदाराला वाचून दाखविण्यात आल्या आहेत, समजल्या आहेत आणि कर्जदाराने त्यावर सहमती दर्शवली आहे.

Annexure A- to MITC  
शुल्क आणि शुल्कांचे वेळापत्रक

वरिष्ठ ना.	वर्णन	आरोप*
1	अर्ज शुल्क	रु. ५,०००/- पर्यंत (नॉन-रिफंडेबल)
2	वितरणाच्या वेळी देय असलेले प्रशासकीय शुल्क	मंजूर कर्जाच्या रकमेच्या ३ टक्क्यांपर्यंत
3	CERSAI शुल्क	५ लाखांपर्यंतच्या कर्जासाठी ५० रुपये, ५ लाखांपेक्षा जास्त कर्जासाठी १०० रुपये.
4	संपार्श्विक मूल्यांकन शुल्क	१०,०००/- रुपयांपर्यंत
5	एकाधिक तारण मूल्यांकन शुल्क	रु. 3,000/- (प्रति अतिरिक्त तारण)
6	कायदेशीर आणि तांत्रिक शुल्क	
6a	सर्व प्रकारचे एचएल / पी + सी / एलएपी / पुनर्विक्री युनिट / प्रथम विक्री - नॉन एपीएफ	रु.3000/-
6 ब	पूर्ण युनिट्स - पहिली विक्री / निर्माणाधीन - एपीएफ	रु.१५००/-
7	त्यानंतरचे तांत्रिक शुल्क	रु. ५००/- (प्रति भेट)
8	स्टॅम्प ड्युटी शुल्क	प्रत्यक्ष खर्चानुसार
9	विमा प्रीमियम रक्कम	प्रत्यक्ष खर्चानुसार, कर्जदाराच्या विनंतीनुसार
10	कागदपत्रे हाताळणी आणि साठवणूक शुल्क	प्रति प्रत रुपये 2000/-
11	पीडीसी / ईसीएस / एसीएच अनादर शुल्क	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)
12	<b>दंडात्मक आरोप</b>	<b>EMI थकबाकीच्या 3% प्रति महिना</b>
13	EHFL कस्टडीतील कर्ज / मालमत्ता दस्तऐवजाच्या प्रतीसाठी पुनर्प्राप्ती शुल्क	२०००/- रुपये (प्रति उदाहरण)
14	आरएम डॉक कलेक्शनसाठी अर्जदाराच्या घरी गेल्यास शुल्क.	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)
15	अकाउंट स्टेटमेंट चार्जेस	रु. ५००/- (कर्जदाराच्या विनंतीनुसार पुनर्निर्मिती केल्यास) (तिमाहीतून एकदा 'शून्य' शुल्क)
16	परतफेड अदलाबदली शुल्क	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)
17	डुप्लिकेट एनओसी	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)

18	दस्तऐवजांची यादी	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)	
19	फोरक्लोजर लेटर	रु. ५००/- (प्रति उदाहरण)	
20	पुनर्बुक शुल्क	कर्जाच्या रकमेच्या ०.५०%	
21	कर्ज रद्द करण्याचे शुल्क (वितरण केल्यानंतर)	रु.५०००/-	
22	धारणा / पुनर्प्रतिस्थापन शुल्क	थकित कर्जाच्या ०.५०% किंवा रु.१००००/- (जे कमी असेल)	
23	वसुली (कायदेशीर/ताबा व प्रासंगिक शुल्क)		
23a	एनपीए प्रकरणात मालमता विक्रीसाठी	विक्री मूल्याच्या 2%	
23 b	एनपीए सेटलमेंटवरील वसुली शुल्क	थकित कर्जाच्या २ टक्के	
23c	कायदेशीर आणि प्रासंगिक आरोप	प्रत्यक्ष	
24	डुप्लिकेट नो ड्यूज सर्टिफिकेट/ आयटी सर्टिफिकेट	रु.५००/-	
25	सुरक्षा निर्मितीची अंमलबजावणी न केल्यास किंवा उशीर झाल्यास दंड शुल्क	थकीत कर्जावर दरमहा 2%	
26	ROI चे फ्लोटिंगपासून फिक्स्ड मध्ये रूपांतर किंवा उलट	मूळ थकबाकीच्या 2% (कर्जाच्या कालावधीत 3 पट परवानगी आहे)	
27	चार्ज ेस स्विच करा	कमी व्याजदराकडे वळणे, मूळ थकबाकीच्या 2% पर्यंत (कर्जाच्या कालावधीत 3 वेळा परवानगी)	
28	प्रीपेमेंट / पार्ट पेमेंट	व्यक्तिगत	गैर- वैयक्तिक
	व्हेरिफेबल दराने गृहकर्जासाठी	शून्य	एनए
	निश्चित दराने गृहकर्जासाठी (जर परतफेड स्वतःच्या स्रोताद्वारे नसेल तर)	थकित कर्जाच्या ३ टक्के	एनए
	नॉन-होम लोनसाठी (व्यावसायिक हेतू वगळता) परिवर्तनीय दराने	शून्य	एनए
	नॉन होम लोनसाठी (बिझनेस हेतू) व्हेरिफेबल रेटने	थकित कर्जाच्या ३ टक्के	एनए
	नॉन होम लोनसाठी निश्चित दराने	थकित कर्जाच्या ३ टक्के	एनए

\* वर नमूद केलेले शुल्क आणि शुल्क हे कर्ज कराराच्या तारखेनुसार आहेत आणि वेळोवेळी बदलू शकतात. लागू शुल्क आणि इतर शुल्कांच्या नवीनतम अद्यतनित तपशीलांसाठी, कृपया EHFL च्या अधिकृत वेबसाइटचा संदर्भ घ्या ([www.easyhomefinance.in](http://www.easyhomefinance.in)) - इतर सर्वात महत्वाच्या अटी आणि शर्ती (एमआयटीसी) पहा.

सर्व लागू शुल्क आणि शुल्क हे GST आणि अधिभाराच्या अधीन आहेत आणि शुल्क आणि शुल्काव्यतिरिक्त देय आहेत.

## अन्य सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें

ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड )ईएचएफएलऔर उधारकर्ता के बीच ऋण के लिए सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें ( नीचे उल्लिखित हैं। ईजी होम फाइनेंस लिमिटेडकंपनी अधिनियम 2013 के तहत निगमित कंपनी है और इसका पंजीकृत कार्यालय 302 तृतीय , तल दत्तात्रेय रोड और वी , सवॉय चैम्बर्स ,.पी. रोड , मुंबई , ( एक्सटेंशन ) में है। 400054 महाराष्ट्र

**ऋण :** ऋण विभिन्न कारकों के आधार पर स्वीकृत किए जाते हैं पिछले , संपार्श्विक सुरक्षा , जैसे वसूली क्षमता , और वर्तमान ऋण इतिहास, और अन्य जोखिम पैरामीटर । उधारकर्ता को सलाह दी जाती है कि वहऋण राशि और अन्य विवरणजानने के लिए मुख्य तथ्य विवरण, स्वीकृति पत्र और सुविधा/ऋण समझौते की जांच करें।

**ब्याज दर i : प्रकार :** ( फिक्स्ड - फिक्स्ड या फ्लोटिंग या सेमी )ईएचएफएल अपने उधारकर्ताओं को फिक्स्ड फ्लोटिंग या सेम ,ी एक निश्चित ब्याज दर ऋण पहले दो वर्षों के . फिक्स्ड दर पर ऋण प्रदान करता है - जो इसकी आसान , जिसके बाद इसे एक अस्थायी दर में परिवर्तित कर दिया जाता है , लिए तय किया जाता है ) संदर्भ दरईआरआर पर तय होती है। स्थिर ब्याज दर, फ्लोटिंग दर (से अधिक होती है त ,था दो वर्ष के बाद यह फ्लोटिंग दर में परिवर्तित हो जाती है 0 यदि खाता एसएमए ,। तथापि/ एसएमए 1/ एसएमए श्रेणी में चार बार 2 से अधिक वर्गीकृत है तो75 बीपीएस की अतिरिक्त ब्याज दर लागू होगी फ्लोटिंग रेट लोन की जीवन भर के . बल्क , लिए कोई निश्चित दर नहीं होतीि ब्याज दर पूर्व निर्धारित दरों पर बदलती रहती है निश्चित दर -। अर्द्ध उधारकर्ताओं को . ऋण पहले कुछ वर्षों के लिए निश्चित दर पर तथा उसके बाद अस्थिर दर पर दिया जाता है सलाह दी जाती है कि वे निश्चित और अस्थिर दर अवधि जानने के लिए ऋण समझौते की जांच करें।

द्वितीय .लागू ब्याज या फ्लोटिंग दर ब्याज / निश्चित दर और - :ईएचएफएल ) संदर्भ दर -ईआरआरपर ( जिसमें ऋण समझौते में निर्दिष्ट मार्जिन शामिल है। , आधारित है

ईएचएफएल निम्नलिखित ब्याज दरें प्रदान करता है :

उत्पाद	ब्याज दर	ब्याज दर का प्रकार	अवधि (महीनों में) न्यूनतम अधिकतम –
गृह ऋण	8.99% से 18.00%*	तैरता हुआ या स्थिर या अर्ध-स्थिर	60-300
गैर-आवास ऋण	14.00% से 22.00%*	तैरता हुआ या स्थिर या अर्ध-स्थिर	60-120

अधिक जानकारी के लिए ऋण समझौते का अवलोकन करें। \*

□ ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड की ब्याज दर निर्धारण पद्धति मुख्य रूप से फंड की लागत , पूंजी की लागत , उधारकर्ता , परिचालन व्यय और आंतरिक और बाहरी क्रेडिट स्कोर पर आधारित है। ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड , ऋण का प्रकार , संभावित उधारकर्ता का प्रोफाइल , प्रस्तावित ऋण अवधि , स्तर पर देरें निर्धारित करते समय प्रस्तावित सुरक्षा की गुणवत्ता और मूल्य वाणिज्यिक व्यवहार्यता आदि जैसे कुछ कारकों पर विचार , ऋण राशि , करता है।

□ उपरोक्त तालिका में ब्याज दरों की मानक सीमा दी गई है। उधारकर्ता के लिए वास्तविक ब्याज दर ऊपर उल्लिखित कारकों पर आधारित होगी। इसलिए अलग , -अलग उधारकर्ताओं के लिए लागू ब्याज दर अलग-अलग हो सकती है। ईजी होम फाइनेंस लिमिटेड समय-समय पर अपनी निधियों की लागत , परिचालन व्यय , बाजार स्थितियों और प्रतिस्पर्धा के आधार पर अपनी लागू ब्याज दरों की समीक्षा करता है।

**स्थगन या सब्सिडी:** ईएचएफएल अपने उधारकर्ताओं को अपनी लागत -पर ब्याज स्थगन या कोई सब्सिडी प्रदान नहीं करता है सरकारी , एनएचबी , जैसे कि आरबीआई , जब तक कि यह किसी नियामक प्राधिकरण , एजेंसियों, आदि द्वारा विभिन्न सरकारी लाभ योजनाओं के तहत प्रदान नहीं किया जाता है।

**चतुर्थ . ब्याज दर पुनर्निर्धारण:** , ऋणदाता अपनी नीति -बाजार स्थितियों और/या लागू कानूनों के अनुसार , ऋण अवधि के दौरान किसी भी समय ब्याज दर की समीक्षा करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। यदि ब्याज दर , में कोई संशोधन लागू किया जाता है तो यह केवल भविष्य में ही लागू होगा। यदि ब्याज दर में परिवर्तन होता है तो लागू ऋणदाता द्वारा दिए गए ऋण पर नई ब्याज दर लागू होगी। निश्चित ब्याज दर वाले उत्पादों में ब्याज दर की समीक्षा ऋण वितरण के 2 वर्ष बाद ही की जाएगी।

**वी ब्याज दरों में परिवर्तन की सूचना देने का तरीका:** ईआरआर में किसी भी परिवर्तन की सूचना उधारकर्ता - के संपर्क विवरण पर एसएमएस/ईमेल/कूरियर या किसी अन्य इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से दी जाएगी, जो भी समय के लिए लागू हो।

3. **किस्त का प्रकार:** मासिक/त्रैमासिक/या पक्षों के बीच सहमति के अनुसार।
4. **ऋण अवधि:** ईएचएफएल -1 वर्ष से 30 वर्ष तक के विभिन्न विकल्पों के साथ ऋण अवधि प्रदान करता है जो उ , धारकर्ता की आयु संपार्श्विक सुरक्षा आदि जैसे कारकों के आधार पर तय , ऋण उत्पाद , किया जाता है। ऋण अवधि जानने के लिए उधारकर्ता को ऋण समझौते को देखना होगा।
5. **ऋण का उद्देश्य:** ईएचएफएल उधारकर्ता की आवश्यकताओं के अनुसार विभिन्न प्रकार के ऋण - वाणिज्यिक संपत्ति , प्लॉट खरीदना , नवीनीकरण , निर्माण , जैसे घर खरीदना , विकल्प प्रदान करता है खरीदना या होम इक्विटी आदि। ऋण के उद्देश्य को समझने के लिए उधारकर्ता को ऋण समझौते का संदर्भ लेना चाहिए।
6. **फीस एवं अन्य प्रभार:** में वर्णित प्रभार ' अनुलग्नक ए ' नीचे -/फीस ऋण समझौते की तिथि के अनुसार हैं तथा समय-समय पर परिवर्तित हो सकते हैं। कृपया सभी लागू शुल्कों और अन्य प्रभारों की नवीनतम जानकारी के लिए ईएचएफएल की आधिकारिक वेबसाइट देखें। सभी लागू शुल्क और फीस जीएसटी/अन्य करों के अधीन होंगे और इनका भुगतान शुल्क/प्रभार के अतिरिक्त किया जाएगा। ऋण स्वीकृत/वितरित न होने की स्थिति में शुल्क वापसी: ऋण के लिए ग्राहक द्वारा भुगतान किया गया आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।

7. **ऋण के लिए सुरक्षा/संपार्श्विक:** ऋण के लिए सुरक्षा आम तौर पर ऋण द्वारा वित्तपोषित परिसंपत्तियों - पर संपार्श्विक के रूप में और/या ईएचएफएल द्वारा आवश्यक किसी भी अतिरिक्त संपार्श्विक के रूप में होती है। ऋण सुरक्षा विवरण जानने के लिए उधारकर्ता को सुविधा समझौते और अनुमोदन पत्र का संदर्भ लेना चाहिए।
8. **संपत्ति/उधारकर्ता बीमा पॉलिसी:** i. उधारकर्ता को ऋण की अवधि के दौरान संपत्ति पर एक बीमा पॉलिसी लेनी होगी, जो कम से कम बकाया ऋण राशि के बराबर होगी और ,EHFL इस पॉलिसी का एकमात्र लाभार्थी होगा जब तक कि उधारकर्ता द्वारा EHFL की संतुष्टि के लिए बकाया ऋण राशि का भुगतान नहीं कर दिया जाता है। द्वितीय उधारकर्ता को ऋण की शेष राशि के लिए अपना जीव .न बीमा कराना चाहिए तथा ऋण की शेष राशि चुकाए जाने तक EHFL को पॉलिसी का एकमात्र लाभार्थी होना चाहिए।
9. **ऋण वितरण की शर्तें:** ईएचएफएल उधारकर्ता को तब तक कोई ऋण वितरित नहीं करेगा जब तक कि उधारकर्ता स्वीकृति पत्र और सुविधा समझौते में निर्धारित शर्तों का अनुपालन नहीं करता है जिनमें , निम्नलिखित शामिल हैं:
1. उधारकर्ता को EHFL की ऋण पात्रता आवश्यकताओं को पूरा करना होगा।
  2. सुविधा समझौतों और अन्य संबंधित दस्तावेजों का निष्पादन।
  3. ईएमआई की वसूली के लिए चेक/ईसीएस/एनएसीएच आदि जैसी प्रणाली का प्रस्तुतीकरण।
  4. वितरित केलेल्या रकमेचा वापर निर्दिष्ट केलेल्या अंतिम वापरानुसार करावा.
  5. उधारकर्ता को ऐसी सभी महत्वपूर्ण बातों का खुलासा करना होगा जो ऋण प्रस्ताव को प्रभावित कर सकती हैं।
  6. ईएचएफएल के सुविधा दस्तावेजों में उल्लिखित सभी प्रासंगिक दस्तावेज प्रस्तुत किए जाने चाहिए।
  7. सुरक्षा के रूप में दी गई परिसंपत्तियों का कानूनी और तकनीकी मूल्यांकन ईएचएफएल की नीतियों के अनुसार स्पष्ट होना चाहिए।

**10. ऋण चुकौती और ब्याज:** ऋण को संपूर्ण ऋण अवधि के लिए ईएमआई के माध्यम से चुकाया जाना चाहिए, जैसा कि सुविधा समझौते में निर्दिष्ट है। उधारकर्ता को पुनर्भुगतान, मासिक किस्तों (ईएमआई), पुनर्भुगतान अनुसूची, ईएमआई चक्र, देय तिथियों आदि के विवरण के लिए मुख्य तथ्य विवरण, ऋण (ERR) या सुविधा समझौते का संदर्भ लेना चाहिए। ईआरआर/ईएमआई में किसी भी बदलाव की पूर्व सूचना ऊपर उल्लिखित एमआईटीसी के खंड 2(v) के अनुसार दी जाएगी।

**11. अतिदेय राशि की वसूली के लिए अपनाई जाने वाली प्रक्रिया:** सुविधा अनुबंध में निर्दिष्ट चूक की स्थिति में उधारकर्ता को उसके ऋण खाते पर बकाया राशि के भुगतान के लिए समय ,-समय पर अनुस्मारक भेजे जाएंगे तथा वसूली उद्देश्य को प्राप्त करने के ,लिए फोन एसएमएस , कूरियर , ईमेल , और/या तीसरे पक्ष को शामिल करके अनुवर्ती कार्रवाई और अनुस्मारक भेजे जाएंगे।

**संकलन पद्धतिमध्ये व्यापकपणे खालील गोष्टींचा समावेश आहे:**

**ए। टेली-कॉलिंग:**

इसमें देनदार से फोन पर संपर्क करके उसे भुगतान की छूटी हुई तिथि की याद दिलाना तथा बकाया राशि का यथाशीघ्र भुगतान करने का अनुरोध करना शामिल है।

**बी। क्षेत्र संग्रहण:**

इसमें देनदार से व्यक्तिगत रूप से मिलकर बकाया राशि वसूल की जाती है। यह कार्रवाई ईएचएफएल के कर्मचारियों या अधिकृत प्रतिनिधियों द्वारा की जाएगी। यह राशि नकद या चेक/डीडी के माध्यम से ली जाएगी तथा इसके एवज में उधारकर्ता को एक वैध रसीद दी जाएगी।

**सी। कानूनी कार्रवाई:**

ईएचएफएल की नीति और लागू कानूनों के प्रावधानों के अनुसार प्रत्येक बकाया खाते की परिस्थितियों के अनुसार कानूनी कार्रवाई की जाएगी। इसलिए ईएचएफएल विभिन्न बकाया खातों के लिए प्रभावी , लिखित पत्राचार और कानूनी , और उचित कवरेज सुनिश्चित करने के लिए क्षेत्रीय दौरे कार्रवाई का संयम से उपयोग करेगा .

**12. वार्षिक बकाया बैलेंस शीट:**

ऋणदाता प्रत्येक वित्तीय वर्ष की पहली तिमाही में गृह ऋण उधारकर्ताओं को , उधारकर्ता के अनुरोध पर वार्षिक बकाया बैलेंस शीट और वार्षिक आयकर प्रमाणपत्र जारी करेगा।

**13. सीएलएसएस योजना:**

कृपया ध्यान दें कि आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/निम्न आय वर्ग से संबंधित पात्र लाभार्थियों के लिए क्रेडिट लिंकड सव्बिडी योजना तक वैध थी। 2022 मार्च 31

**14. ग्राहक सेवा:**

10 उधारकर्ता सोमवार से शुक्रवार तक सुबह .ए:5 बजे से शाम 00: बजे तक 00(सार्वजनिक अवकाश को छोड़कर) सेवा शाखा में आ सकते हैं।

1800 बी। उधारकर्ता हमारे कॉल सेंटर से-22- 3279( टोल-फ्री) पर सोमवार से शुक्रवार तक संपर्क कर सकते हैं। 10 से सुबह ,:5 बजे से शाम 00: बजे तक संपर्क किया जा सकता है। 00

सी। उधारकर्ता ईमेल के माध्यम से ग्राहक सेवा से संपर्क कर सकते हैं:

[customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)

डी। सामान्य अनुरोध सेवा अवधि:

i ऋण खाता विवरण (- अनुरोध की तारीख से कार्य दिवस 7

ii शीर्षक दस्तावेजों की फोटोकॉपी (- कार्य दिवस 14

iii स्थानांतरण के बाद मूल / ऋण समापन (दस्तावेजों की वापसी कार्य 21 ऋण समापन की तारीख से - दिवस

**15. शिकायत निवारण:**

उधारकर्ता किसी भी सेवा-संबंधी समस्या या किसी भी शिकायत के लिए निम्नलिखित माध्यमों से हमसे संपर्क कर सकता है:

- हमारे कॉल सेंटर पर फोन करके 1800-22- 3279( टोल-फ्री) सोमवार-शुक्रवार। हमसे

10 सुबह:5 बजे से शाम 00:ईमेल द्वारा • बजे के बीच संपर्क करें। 00: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)  
ग्राहक सेवा को पत्र द्वारा एक पत्र भेजें •

– तीसरा तल दत्तात्रेय रो , सर्वोय चेम्बर्स ,ड लिंगिंग रोड ,(एक्सटेंशन) ग्राहक •। 400054 महाराष्ट्र , मुंबई ,  
व्यक्तिगत रूप से सेवा शाखा में जाकर शिकायत दर्ज करा सकते हैं ।

• उधारकर्ता निम्नलिखित शिकायत दर्ज करा सकते हैं, परिचालन प्रमुख: श्री सुनील कुमार प्रधान (ईमेल:  
[cgro@easyhomefinance.in](mailto:cgro@easyhomefinance.in) )

• यदि शिकायतकर्ता ईएचएफएल से प्राप्त प्रतिक्रिया से संतुष्ट नहीं है या उसे कोई प्रतिक्रिया नहीं मिली है तो ,  
शिकायतकर्ता ऑनलाइन शिकायत दर्ज कर सकता है। <https://grids.nhbonline.org.in>. आप इस लिंक के  
माध्यम से या राष्ट्रीय आवास बैंक के विनियमन एवं पर्यवेक्षण विभाग के शिकायत निवारण प्रकोष्ठ को लिखकर  
ऑफलाइन शिकायत दर्ज करा सकते हैं। पता राष्ट्रीय आवास बैंक के -:विनियमन और पर्यवेक्षण विभाग का शिकायत  
निवारण प्रकोष्ठ, निम्नलिखित पते पर उपलब्ध है।राष्ट्रीय आवास बैंक :, विनियमन एवं पर्यवेक्षण विभाग शिकायत )  
(निवारण प्रकोष्ठ

ये एमआईटीसी भारत के कानूनों द्वारा शासित होंगे। ऋण की विस्तृत शर्तों और नियमों के लिए इस समझौते ,  
के पक्षकार ऋण और उसमें दिए गए अन्य सुरक्षा दस्तावेजों का संदर्भ लेंगे और उन पर भरोसा करेंगे।

उपरोक्त नियम व शर्तें उधारकर्ता द्वारा पढ़ ली गई हैं / उधारकर्ता को समझा दी गई हैं , उधारकर्ता द्वारा समझ  
ली गई हैं तथा उनसे सहमत हैं।

**अनुलग्नक ए- एमआईटीसी  
शुल्क और प्रभार अनुसूची**

क्रमांक	या किसिम	शुल्क*
1	आवेदन शुल्क	रु. 5,000/- तक (अप्रतिदेय)
2	संवितरण के समय देय व्यवस्थापक शुल्क	स्वीकृत ऋण राशि का 3% तक
3	CERSAI शुल्क	रु. 50/- (5 लाख तक के ऋण के लिए) और रु. 100/- (5 लाख से अधिक के ऋण के लिए)
4	संपार्श्विक मूल्यांकन शुल्क	रु. 10,000/- तक
5	एकाधिक संपार्श्विक मूल्यांकन शुल्क	प्रत्येक अतिरिक्त बंधक के लिए रु. 3,000 / -
6	कानूनी और तकनीकी शुल्क	
6क	सभी प्रकार एचएल / पी + सी / एलएपी / पुनर्विक्रय इकाइयां / पहली बिक्री - न एपीएफ	रु.3000/-
6ख	पूरा इकाई - प्रथम बिक्री हेतु / निर्माणाधीन - एपीएफ	रु.1500/-
7	बाद के तकनीकी शुल्क	रु. 500/- (प्रति विज़िट)
8	स्टाम्प ड्यूटी शुल्क	जहां वर्तमान
9	बीमा प्रीमियम राशि	वास्तविक, आधार उधारकर्ता के अनुरोध पर
10	ईएचएफएल की अभिरक्षा में ऋण/संपत्ति दस्तावेजों की प्रतियां प्राप्त करने के लिए शुल्क	रु. 2000/- (प्रति डॉकेट/प्रति संवितरण)
11	पीडीसी/ईसीएस/एसीएच रद्दीकरण या अस्वीकृति शुल्क	रु. 500/- (प्रति उदाहरण)
12	<b>जुर्माना शुल्क</b>	<b>प्रति माह बकाया 3 का EMI%</b>
13	ईएचएफएल की अभिरक्षा में ऋण/संपत्ति दस्तावेजों की प्रतियां प्राप्त करने के लिए शुल्क	रु. 2000/- प्रति विजिट
14	यदि आरएम आवेदक के स्थान पर दस्तावेज एकत्र करने जाता है, तो शुल्क	रु. 500/- प्रति विजिट
15	खाता विवरण शुल्क	रु. 500/- (यदि उधारकर्ता के अनुरोध पर पुनः सृजित किया गया हो) (तिमाही में एक बार 'शून्य' प्रभार)
16	रिफंड स्वैपिंग शुल्क	रु. 500/- प्रति प्रकरण
17	डुप्लीकेट एनओसी	रु. 500/- प्रति प्रति
18	दस्तावेजों की सूची	रु. 500/- प्रति प्रति
19	फोरक्लोज़र लेटर	रु. 500/- प्रति प्रति
20	पुनःबुकिंग शुल्क	ऋण राशि का 0.50%

21	लोन कॅसलेशन शुल्क (डिस्बर्समेंट के बाद)	₹.5000/-	
22	प्रतिधारण/पुनर्स्थापन शुल्क	बकाया ऋण का 0.50% या ₹.10000/- (जो भी कम हो)	
23	वसूली (कानूनी/कब्जा और आकस्मिक शुल्क)		
23क	एनपीए मामले में संपत्ति की बिक्री के लिए	प्राप्त बिक्री मूल्य का 2%	
23ख	NPA सेटलमेंट पर रिकवरी शुल्क	बकाया ऋण का 2%	
23ग	कानूनी और आकस्मिक शुल्क	वास्तविक पर	
24	डुप्लीकेट गैर-देय प्रमाणपत्र/ आईटी प्रमाणपत्र	₹.500/-	
25	सुरक्षा गठन के कार्यान्वयन में देरी या गैर-कार्यान्वयन के लिए जुर्माना शुल्क	बकाया ऋण पर 2% प्रति माह	
26	ROI का फ्लोटिंग से फिक्स्ड या इसके विपरीत में रूपांतरण	बकाया मूलधन का 2% (ऋण की अवधि के दौरान 3 गुना तक की अनुमति)	
27	स्विच शुल्क ओवर	कम ब्याज दरों पर स्विच करना, बकाया मूलधन के 2% तक (ऋण की अवधि के दौरान 3 गुना तक की अनुमति)	
28	पूर्व भुगतान/आंशिक भुगतान	व्यक्ति	गैर-व्यक्तिगत
	परिवर्तनीय दर पर होम लोन के लिए	शून्य	ना
	फिक्स्ड दर पर होम लोन के लिए (अगर पुनर्भुगतान स्वयं के स्रोत के माध्यम से नहीं है)	बकाया ऋण का 3%	ना
	परिवर्तनीय दर पर गैर-गृह ऋण (व्यावसायिक उद्देश्य के अलावा) के लिए	शून्य	ना
	परिवर्तनीय दर पर गैर-गृह ऋण (व्यावसायिक उद्देश्य) के लिए	बकाया ऋण का 3%	ना
	निश्चित दर पर गैर-गृह ऋण के लिए	बकाया ऋण का 3%	ना
* ऊपर उल्लिखित शुल्क और प्रभार ऋण समझौते की तिथि के अनुसार हैं और समय-समय पर बदल सकते हैं। लागू शुल्कों और अन्य फीसों के नवीनतम अद्यतन विवरण के लिए कृपया EHFL की आधिकारिक वेबसाइट ( <a href="http://www.easyhomefinance.in">www.easyhomefinance.in</a> ) - अन्य सबसे महत्वपूर्ण नियम और शर्तें (MITC) देखें।			
* सभी लागू शुल्क और प्रभार जीएसटी और अधिभार के अधीन हैं तथा शुल्क और प्रभारों के अतिरिक्त देय हैं।			

## અન્ય સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો

ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ વચ્ચે લોનના સૌથી મહત્વપૂર્ણ નિયમો અને શરતો (MITC) , એ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (જેમ કે અત્યાર સુધી સુધારેલ છે) હેઠળ સમાવિષ્ટ કંપની, જેની નોંધણી કચેરી ૩૦૨, ત્રીજો માળ, સેવોય ચેમ્બર્સ, દત્તાત્રય રોડ અને વીપી રોડ (એક્સટન), મુંબઈ, મહારાષ્ટ્ર ૪૦૦૦૫૪ (ત્યારબાદ "EHFL" તરીકે ઓળખાશે) ખાતે છે . તે સંમત છે અને નીચે ઉલ્લેખિત છે.

### 1. લોન:

લોન ચુકવણી ક્ષમતા, કોલેટરલ સુરક્ષા, ભૂતકાળ અને વર્તમાન ક્રેડિટ ઇતિહાસ અને અન્ય જોખમ પરિમાણો જેવા અનેક પરિબલોના સંયોજનના આધારે મંજૂર કરવામાં આવે છે. લોન લેનારને મંજૂર કરાયેલ લોનની રકમ અને તેની અન્ય વિગતો જાણવા માટે મુખ્ય હકીકત નિવેદન, મંજૂરી પત્ર અને સુવિધા/લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.

### 2. વ્યાજ દર:

- પ્રકાર (ફિક્સ્ડ અથવા ફ્લોટિંગ અથવા સેમી-ફિક્સ્ડ) : EHFL તેના દેવાદારને ફિક્સ્ડ અથવા ફ્લોટિંગ અથવા સેમી-ફિક્સ્ડ રેટ લોન ઓફર કરે છે. ફિક્સ્ડ વ્યાજ દર લોન 2 વર્ષના પ્રારંભિક સમયગાળા માટે ઓફર કરવામાં આવે છે અને ત્યારબાદ તેના સરળ સંદર્ભ દર (ERR) પર પૂર્વનિર્ધારિત સ્પેડ સાથે ફ્લોટિંગ રેટ સ્ટ્રક્ચરમાં સ્વિચ કરે છે. સ્થિર વ્યાજ દર અનુરૂપ ફ્લોટિંગ દર કરતા વધારે દરે નક્કી કરવામાં આવશે અને બે વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયા પછી વ્યાજ દરને મંજૂરી સમયે જેવો જ ERR સ્પેડ સાથે ફ્લોટિંગ દરમાં ખસેડવામાં આવશે, જોકે, જો SMA 0/SMA1/SMA2 શ્રેણીઓમાં વર્ગીકૃત કરાયેલા ખાતાના 4 થી વધુ કિસ્સાઓ હોય તો 75 bps નો વધારાનો સ્પેડ ઉમેરવામાં આવશે. ફ્લોટિંગ વ્યાજ દર લોનમાં લોનના જીવનકાળ દરમિયાન કોઈ નિશ્ચિત વ્યાજ દર હોતો નથી. પૂર્વ-નિર્ધારિત નિશ્ચિત / સંદર્ભ દરમાં ફેરફાર સાથે વ્યાજ દર બદલાઈ શકે છે. અર્ધ-નિશ્ચિત દર લોન શરૂઆતના વર્ષો દરમિયાન નિશ્ચિત વ્યાજ દર અને ત્યારબાદ ફ્લોટિંગ દર વ્યાજ દરનો હોય છે. દેવાદાર(ઓ) ને મંજૂર કરાયેલ લોનના નિશ્ચિત અને ચલ દર સમયગાળાનો સમયગાળો જાણવા માટે લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
- વસૂલવાપાત્ર વ્યાજ : - ફિક્સ્ડ રેટ અને/અથવા ફ્લોટિંગ રેટ ઓફ ઇન્ટરેસ્ટની ગણતરી EHFL ના EHFL-રેફરન્સ રેટ (ERR) ના સંદર્ભમાં કરવામાં આવે છે, સાથે સાથે લોન કરારમાં વિગતવાર ઉલ્લેખિત માર્જિન, જો કોઈ હોય તો.

EHFL નીચે મુજબ વ્યાજ દર ઓફર કરે છે:

ઉત્પાદન	વ્યાજ દર	વ્યાજ દરનો પ્રકાર	કાર્યકાળ (મહિનાઓમાં) ન્યૂનતમ - મહત્તમ.
હોમ લોન	૮.૯૯.૦૦% થી ૧૮.૦૦%*	ફ્લોટિંગ અથવા ફિક્સ્ડ અથવા સેમી - ફિક્સ્ડ	૬૦-૩૦૦
નોન હોમ લોન	૧૪.૦૦% થી ૨૨.૦૦%*	ફ્લોટિંગ અથવા ફિક્સ્ડ અથવા સેમી - ફિક્સ્ડ	૬૦-૧૨૦

\* ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ દ્વારા વ્યાજ દર નક્કી કરવા માટે અપનાવવામાં આવતી પદ્ધતિ મુખ્યત્વે ભંડોળની કિંમત, મૂડીની કિંમત, સંચાલન ખર્ચ અને આંતરિક અને બાહ્ય ક્રેડિટ સ્કોર પર આધારિત છે. ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ, ઉધાર લેનારા સ્તર પર દર નક્કી કરતી વખતે, પ્રસ્તાવિત લોનની મુદત, સંભવિત ઉધાર લેનારની પ્રોફાઇલ, લોનનો પ્રકાર, ઓફર કરેલી સુરક્ષાની ગુણવત્તા અને મૂલ્ય, લોનની રકમ, વ્યાપારી શક્યતા વગેરે જેવા ચોક્કસ ચલોને ધ્યાનમાં લે છે.

\* ઉપર આપેલા કોષ્ટકમાં, પ્રમાણભૂત વ્યાજ દરની શ્રેણી આપવામાં આવી છે. ઉધાર લેનાર માટેવાસ્તવિક , વ્યાજ દર અગાઉના ફકરામાં ઉલ્લેખિત પરિબલો પર આધારિત હશે. આમ, લાગુ વ્યાજ દર વિવિધ ઉધાર લેનારો માટે અલગ અલગ હોઈ શકે છે. ઇઝી હોમ ફાઇનાન્સ લિમિટેડ સમયાંતરે તેના ભંડોળના ખર્ચ, સંચાલન ખર્ચ, બજારની પરિસ્થિતિઓ અને સ્પર્ધાના આધારે લાગુ વ્યાજ દરના મેટ્રિક્સની સમીક્ષા કરે છે.

- iii. મોરેટોરિયમ અથવા સબસિડી : - EHFL તેના દેવાદારને વ્યાજ મોરેટોરિયમ અથવા કોઈપણ સબસિડી પોતાની જાતે ઓફર કરતું નથી, સિવાય કે તે RBI, NHB, સરકારી સંસ્થાઓ વગેરે જેવા કોઈપણ નિયમનકારી અધિકારી દ્વારા વિવિધ સરકારી લાભ યોજનાઓ હેઠળ ઓફર કરવામાં આવે.
  - iv. વ્યાજનું પુનઃનિર્માણ : - ધિરાણકર્તા તેની નીતિ, બજાર પરિસ્થિતિઓ અને/અથવા લાગુ કાયદા અને નિયમનો, જો કોઈ હોય તો, લોનની મુદત દરમિયાન કોઈપણ સમયે અને સમયાંતરે વ્યાજમાં સુધારો કરવાનો હકદાર રહેશે, જે ફક્ત સંભવિત રીતે જ પ્રભાવિત થશે. જો વ્યાજ દરમાં ફેરફાર કરવામાં આવે છે, તો આવી સ્થિતિમાં વ્યાજનો આ સુધારેલો દર લોન લેનાર દ્વારા સુવિધાના સંદર્ભમાં ચૂકવવાપાત્ર વ્યાજ દર માનવામાં આવશે. સ્થિર વ્યાજ દર ઉત્પાદન વિતરણની તારીખથી 2 વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થયા પછી જ દરમાં સુધારો આકર્ષિત કરશે.
  - v. વ્યાજ દરમાં ફેરફારની જાણ કરવાની રીતો :- ERR માં કોઈપણ ફેરફારની જાણ ઉધાર લેનારને SMS/ઈ-મેલ/કુરિયર અથવા હાલના કોઈપણ ઇલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ દ્વારા ઉધાર લેનાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી સંપર્ક વિગતો પર કરવામાં આવશે.
3. હપ્તાના પ્રકારો : માસિક/ત્રિમાસિક/ પક્ષકારો વચ્ચે સંમતિ મુજબ.
  4. લોનનો સમયગાળો : - EHFL લોન ઓફર કરે છે જેમાં 1 વર્ષથી શરૂ કરીને 30 વર્ષ સુધીની લોનની વિશાળ શ્રેણી ઓફર કરવામાં આવે છે જે ઉધાર લેનારની ઉંમર, લોન પ્રોડક્ટ, કોલેટરલ સિક્યોરિટી વગેરે જેવા વિવિધ પરિમાણોના સંયોજન પર આધારિત છે. ઉધાર લેનારને મંજૂર કરાયેલ લોનની મુદત જાણવા માટે લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
  5. લોનનો હેતુ: - EHFL લોન લેનારની જરૂરિયાતને આધારે વિવિધ લોન વિકલ્પો પ્રદાન કરે છે જેમ કે ખરીદી અથવા બાંધકામ અથવા નવીનીકરણ અથવા જમીનની ખરીદી માટે હોમ લોન અથવા વાણિજ્યિક મિલકત અથવા હોમ ઇક્વિટી ખરીદવા માટે લોન વગેરે. લોન લેનારને મંજૂર કરાયેલ લોનનો હેતુ જાણવા માટે લોન કરારનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.
  6. ફી અને અન્ય ચાર્જીસ: - નીચે આપેલા 'પરિશિષ્ટ A' માં વધુ સ્પષ્ટ રીતે વર્ણવેલ ચાર્જીસ/ફી લોન કરારની તારીખ મુજબ છે અને સમયાંતરે બદલાઈ શકે છે. લાગુ ફી અને અન્ય ચાર્જીસની નવીનતમ અપડેટ વિગતો માટે, કૃપા કરીને EHFL ની સત્તાવાર વેબસાઇટનો સંદર્ભ લો. બધી લાગુ ફી અને ચાર્જીસ લાગુ GST/ કોઈપણ અન્ય લાગુ કર વસૂલવાને આધીન છે અને તે ફી/ચાર્જીસ ઉપરાંત ચૂકવવાપાત્ર છે. જો લોન મંજૂર/વિતરિત ન થાય તો ફી પરતપાત્ર: લોન મેળવવા માટે ગ્રાહક દ્વારા ચૂકવવામાં આવતી અરજી ફી પરતપાત્ર નથી .
  7. લોન માટે સુરક્ષા/કોલેટરલ : - લોનની સુરક્ષા સામાન્ય રીતે ધિરાણ કરવામાં આવતી મિલકત પર સુરક્ષા વ્યાજ

અને/અથવા EHFL દ્વારા ફરજિયાત વધારાની મિલકત/ગેરંટરના સ્વરૂપમાં કોઈપણ અન્ય વધારાની સુરક્ષા હશે. દેવાદારને મંજૂર કરાયેલ લોનની સુરક્ષા વિગતો જાણવા માટે સુવિધા કરાર અને મંજૂરી પત્રનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે.

**8. મિલકત/દેણદારનો વીમો: -**

- ઉધાર લેનાર બધી મિલકતોને સુરક્ષા હેઠળ રાખશે, વ્યાપક વીમા પોલિસી સાથે વીમો કરાવશે જે લોનની પેન્ડિંગ દરમિયાન કોઈપણ સમયે બાકી રહેલી લોન જેટલી ઓછામાં ઓછી હશે અને EHFL ની સંતોષ માટે ઉધાર લેનાર દ્વારા લોન સુવિધા હેઠળની બાકી રકમ ચૂકવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી EHFL ઉપરોક્ત પોલિસી/પોલિસી હેઠળ એકમાત્ર લાભાર્થી રહેશે.
- લોન લેનાર લોનની બાકી રકમ દરમિયાન કોઈપણ સમયે બાકી રકમ જેટલી જ રકમ લોનની બાકી રકમ તરીકે રાખશે અને EHFL આ પોલિસી/પોલિસી હેઠળ એકમાત્ર લાભાર્થી રહેશે.

**9. લોનના વિતરણ માટેની શરતો :-** EHFL દેવાદારને કોઈપણ લોનનું વિતરણ કરશે નહીં સિવાય કે મંજૂરી પત્ર અને સુવિધા કરારમાં ઉલ્લેખિત શરતો EHFL ના સંતોષ અને સંપૂર્ણ વિવેકબુદ્ધિથી સંકલિત કરવામાં આવે, જેમાંથી કેટલીક નીચે મુજબ છે:

- ઉધાર લેનાર વ્યક્તિએ EHFL ની ક્રેડિટ યોગ્યતાની જરૂરિયાત પૂરી કરવી આવશ્યક છે.
- સુવિધા કરાર અને આવા અન્ય આનુષંગિક દસ્તાવેજોનો અમલ.
- EHFL ના પક્ષમાં હપ્તાઓની ચુકવણી અને સુરક્ષા બનાવવા માટે ચેક / ECS / NACH / વગેરે અથવા હાલમાં અમલમાં રહેલી કોઈપણ અન્ય ક્રિયારિંગ સિસ્ટમ સબમિટ કરવી .
- ઉપયોગ ઉલ્લેખિત અંતિમ ઉપયોગ મુજબ થવો જોઈએ.
- ઉધાર લેનાર વ્યક્તિએ દરેક મહત્વપૂર્ણ હકીકત જાહેર કરવી આવશ્યક છે જે ઉધાર લેનારના લોન પ્રસ્તાવને અસર કરી શકે છે.
- EHFL દ્વારા સુવિધા દસ્તાવેજોમાં ઉલ્લેખિત તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો રજૂ કરવા.
- સુરક્ષા તરીકે પૂરી પાડવામાં આવેલી મિલકતનું કાનૂની અને તકનીકી મૂલ્યાંકન સ્પષ્ટ અને EHFL ની નીતિઓના સંતોષ માટે હોવું જોઈએ.

**10. લોન અને વ્યાજની ચુકવણી: -** સુવિધા કરારમાં દર્શાવેલ શરતો અનુસાર લોનની સંપૂર્ણ મુદત દરમિયાન લોનની ચુકવણી EMI દ્વારા કરવામાં આવશે. લોન લેનારને ચુકવણી, સમાન માસિક હપ્તાઓ (EMI) અથવા અન્ય ચુકવણીઓ, EMI ચક્ર, નિયત તારીખો વગેરેની વિગતો માટે મુખ્ય હકીકત નિવેદન/લોન અથવા સુવિધા કરાર/ચુકવણી સમયપત્રકનો સંદર્ભ લેવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. RRR માં કોઈપણ MITC ના ઉપરોક્ત કલમ 2(v) મુજબ ERR / EMI અગાઉથી જણાવવામાં આવશે.

**11. મુદતવીતી રકમની વસૂલાત માટે અનુસરવાની પ્રક્રિયાનો સંક્ષિપ્તમાં ઉલ્લેખ :-** સુવિધા કરારમાં ઉલ્લેખિત ડિફોલ્ટની ઘટના પર, દેવાદારને સમયાંતરે તેના/તેણીના લોન ખાતા પર બાકી રકમની ચુકવણી માટે ટેલિફોન, ઈ-મેલ, કુરિયર, SMS અને/અથવા વસૂલાત હેતુ માટે નિયુક્ત કરાયેલા તૃતીય પક્ષોને યાદ અપાવવા, ફોલો-અપ કરવા અને બાકી રકમ વસૂલવા માટે રીમાઇન્ડર મોકલવામાં આવશે.

સંગ્રહ પદ્ધતિમાં વ્યાપકપણે નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે:

**a. ટેલિ-કોલિંગ:**

તેમાં ઉધાર લેનારનો ફોન પર સંપર્ક કરવો અને તેમને ચૂકી ગયેલી નિયત તારીખ વિશે જાગૃત કરવા અને વહેલામાં વહેલી તકે બાકી રકમ ચૂકવવા વિનંતી કરવાનો સમાવેશ થાય છે.

**b. ક્ષેત્ર સંગ્રહ:**

ચેક / ડીડીના રૂપમાં એકત્રિત કરવામાં આવશે જે દેવાદારને આપવામાં આવશે.

**c. કાનૂની કાર્યવાહી :**

EHFL ની નીતિ અનુસાર અને લાગુ કાયદાઓની જોગવાઈ અનુસાર, દરેક ગુનેગાર ખાતાના સંજોગોના આધારે કાનૂની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. તેથી, EHFL ગુનેગાર ખાતાની વિવિધ શ્રેણી માટે યોગ્ય અને અસરકારક કવરેજ સુનિશ્ચિત કરવા માટે ક્ષેત્ર મુલાકાત, લેખિત સંદેશાવ્યવહાર અને કાનૂની કાર્યવાહીના વિવેકપૂર્ણ મિશ્રણનો ઉપયોગ કરશે.

12. વાર્ષિક બાકી રકમનું સ્ટેટમેન્ટ : - દેવાદારની વિનંતી પર , ધિરાણકર્તા દરેક નાણાકીય વર્ષના પ્રથમ ત્રિમાસિક ગાળામાં બધા હોમ લોન લેનારાઓને પાછલા નાણાકીય વર્ષ માટે વાર્ષિક આવકવેરા પ્રમાણપત્ર સાથે વાર્ષિક બાકી રકમનું સ્ટેટમેન્ટ જારી કરશે.

13. CLSS યોજના: નોંધ લો કે આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ/નીચલી આવક જૂથ (EWS/LIG) ના પાત્ર લાભાર્થીઓ માટે ક્રેડિટ લિંક્ડ સબસિડી યોજના 31 માર્ચ, 2022 સુધી માન્ય <sup>હતી</sup>.

14. ગ્રાહક સેવાઓ

- સોમવારથી શુક્રવાર સુધી સવારે 10:00 થી સાંજે 5:00 વાગ્યા સુધીના મુલાકાત કલાકો દરમિયાન (જાહેર રજાઓ સિવાય) ઉધાર લેનાર સેવા શાખાની મુલાકાત લઈ શકે છે.
- સોમવારથી શુક્રવાર (જાહેર રજાઓ સિવાય) સવારે 10:00 થી સાંજે 5:00 વાગ્યા સુધી ઉધાર લેનાર અમારા કોલ સેન્ટરનો 1800-22-3279 (ટોલ ફ્રી) પર સંપર્ક કરી શકે છે.
- ઉધાર લેનાર સંપર્ક કરી શકે છે [ગ્રાહક સેવા ઈ-મેલ દ્વારા : customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)
- સામાન્ય વિનંતી સેવાની સૂચક સમયરેખા:
  - લોન એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ - વિનંતીની તારીખથી 7 કાર્યકારી દિવસો
  - માલિકીના દસ્તાવેજોની ડ્રોટોકોપી - વિનંતીની તારીખથી 14 કાર્યકારી દિવસો
  - લોન બંધ/ટ્રાન્સફર પર મૂળ દસ્તાવેજો પરત કરવા - લોન બંધ થયાની તારીખથી 21 કાર્યકારી દિવસો.

15. ફરિયાદ નિવારણ : - દસ્તાવેજો મેળવવા અથવા કોઈપણ ફરિયાદ અને ફરિયાદના કિસ્સામાં, દેવાદાર લેખિતમાં, મૌખિક રીતે, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે ઈ-મેલ, વેબસાઇટ, ટેલિફોન અને નીચે આપેલા માધ્યમો દ્વારા વાતચીત કરી શકે છે.

ઉધાર લેનાર નીચેના કોઈપણ માધ્યમ દ્વારા અમારી ઓફિસનો સંપર્ક કરી શકે છે:

- સોમવારથી શુક્રવાર (જાહેર રજાઓ સિવાય) સવારે 10:00 થી સાંજે 5:00 વાગ્યા સુધી અમારા કોલ સેન્ટર સાથે 1800-22-3279 (ટોલ ફ્રી) પર ટેલિફોનિક સંપર્ક દ્વારા.
- ઈમેલ દ્વારા: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)
- ગ્રાહક સેવાને સંબોધિત લેખિત પત્ર દ્વારા - ત્રીજો <sup>મળ</sup>, સેવોય ચેમ્બર્સ, દત્તાત્રય રોડ, લિંકિંગ રોડ ( એક્સટન ), મુંબઈ, મહારાષ્ટ્ર 400054
- સેવા શાખાની મુલાકાત લઈને અને અમારી શાખાઓમાં રાખવામાં આવેલા ફરિયાદ રજિસ્ટરમાં ફરિયાદ નોંધાવીને.
- ઉધાર લેનાર ફરિયાદ આગળ વધારી શકે છે: ઓપરેશન હેડ: શ્રી સુનિલ કુમાર પ્રધાન (ઈમેલ: [cgro@easyhomefinance.in](mailto:cgro@easyhomefinance.in) )
- જો ફરિયાદી EHFL તરફથી મળેલા પ્રતિભાવથી અસંતુષ્ટ હોય અથવા કોઈ પ્રતિભાવ ન મળે, તો ફરિયાદી <https://grids.nhbonline.org.in> લિંક પર ઓનલાઇન મોડમાં અથવા ઓફલાઇન મોડમાં પોસ્ટ દ્વારા ફરિયાદ નિવારણ સેલ, નિયમન અને દેખરેખ વિભાગ, નેશનલ હાઉસિંગ બેંકના સરનામે ઉપલબ્ધ નિયત ફોર્મમાં ફરિયાદ નોંધાવીને નેશનલ હાઉસિંગ બેંકના ફરિયાદ નિવારણ સેલનો સંપર્ક કરી શકે છે : - નેશનલ હાઉસિંગ બેંક, નિયમન અને દેખરેખ વિભાગ , (ફરિયાદ નિવારણ સેલ),



આ MITC ભારતના કાયદા દ્વારા સંચાલિત થશે. આથી સંમતિ આપવામાં આવે છે કે લોનના વિગતવાર નિયમો અને શરતો માટે, પક્ષકારો અહીં લોન અને તેમના દ્વારા અમલમાં મુકવામાં આવેલા અન્ય સુરક્ષા દસ્તાવેજોનો સંદર્ભ લેશે અને તેના પર આધાર રાખશે.

ઉપરોક્ત નિયમો અને શરતો ઉધાર લેનાર દ્વારા વાંચવામાં આવી છે / ઉધાર લેનારને વાંચવામાં આવી છે, ઉધાર લેનાર દ્વારા સમજી અને સંમત થયા છે.

જોડાણ A- MITC થી  
ફી અને શુલ્કનું સમયપત્રક

ક્રમ નં	વર્ણન	શુલ્ક
1	અરજી ફી	૫,૦૦૦/- સુધી (નોન-રિફંડેબલ)
2	એડમિન ફી	મંજૂર કરાયેલી લોનની રકમના ૩ ટકા સુધી
3	CERSAI ફી	રૂ. 50/- (5 લાખ સુધીની લોન માટે) અને રૂ. 100/- (5 લાખથી વધુની લોન માટે)
4	કોલેટરલ ઇવેલ્યુએશન ફી	10,000/- સુધીનું રૂ.
5	બહુવિધ કોલેટરલ ઇવેલ્યુએશન ફી	રૂ. ૩,૦૦૦/- (વધારાના કોલેટરલ ઈઠ)
6	કાનૂની અને ટેકનિકલ ફી	
6a	બધા પ્રકારે HL/P+C/LAP / પુનર્વેચાણ એકમો / પ્રથમ વેચાણ - નોન-એપીએફ	રૂ.૩૦૦૦/-
6b	પૂર્ણ થયેલા એકમો - પ્રથમ વેચાણ / બાંધકામ હેઠળ - એપીએફ	રૂ.૧૫૦૦/-
7	અનુગામી ટેકનિકલ ફી	રૂ. 500/- (પ્રતિ મુલાકાત)
8	સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ફી	જ્યાં વર્તમાન
9	વીમા પ્રિમિયમની રકમ	વાસ્તવિક રીતે, ઋણલેનારની વિનંતીના આધારે
10	દસ્તાવેજીકરણ સંચાલન અને સંગ્રહ ખર્ચાઓ	રૂા ૨૦૦૦/- (પ્રતિ ડોકેટ / પ્રતિ વિતરણ)
11	પીડીસી/ ઇસીએસ/ એસીએચ અનાદરના ફી	રૂ. 500/- (દાખલા ઈઠ)
12	દંડાત્મક આરોપો	બાકી ઈએમઆઈના દર મહિને ૩%
13	ઈએચએફએલ કસ્ટડીમાં લોન/મિલકત દસ્તાવેજની નકલો માટે રીટ્રીવલ ચાર્જિસ	રૂ. ૨૦૦૦/- (દાખલા ઈઠ)
14	જો RM અરજદારના ઘરે દસ્તાવેજ કલેક્શન માટે જાય તો શુલ્ક.	રૂ. 500/- (દાખલા ઈઠ)
15	એકાઉન્ટ સ્ટેટમેન્ટ ફી	રૂા. ૫૦૦/- (જો ઋણલેનારની વિનંતીથી પુનઃ જનરેટ કરવામાં આવે તો) (ત્રિમાસિક ગાળામાં એક વખત 'શૂન્ય')

		ચાર્જિસ)	
16	રિપેમેન્ટ સ્વેપિંગ ફી	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
17	ડુબ્લિકેટ NOC	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
18	દસ્તાવેજોની યાદી	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
19	ફોરકલોઝર પત્ર	રૂ. 500/- (દાખલા દીઠ)	
20	લોન પુનઃબુક કરો	લોનની રકમના 0.50%	
21	લોન રદ કરવાના ફી (વિતરણ બાદ)	5000/- રૂ.	
22	જાળવણી/પુનઃપ્રાપ્તિના ફી	બાકી લોનના 0.50 ટકા અથવા રૂ. 10,000/- (બેમાંથી જે ઓછું હોય તે)	
23	પુનઃપ્રાપ્તિ (કાનૂની/કબજો અને આકસ્મિક ફી)		
23a	એનપીએ કેસમાં સંપત્તિના વેચાણ માટે	પ્રાપ્ત થયેલા વેચાણ મૂલ્યના 2%	
23b	એનપીએ સેટલમેન્ટ પર રિકવરી ફી	બાકી લોનના 2%	
23c	કાનૂની અને આકસ્મિક ચાર્જ	વાસ્તવિક પર	
24	ડુબ્લિકેટ નો ડ્યુબલ સર્ટિફિકેટ/આઈટી સર્ટિફિકેટ	500/- રૂ.	
25	સુરક્ષા સર્જનમાં વિલંબ/અમલ ન કરવા પર દંડનીય આરોપો	બાકી લોન પર દર મહિને 2%	
26	ROI નું ફ્લોટિંગથી ફિક્સ્ડ અથવા તેનાથી વિપરીત રૂપાંતર	બાકી નીકળતી મુદ્દલની 2 ટકા રકમ (લોનના કાર્યકાળ દરમિયાન 3 વખત સુધી મંજૂરી આપવામાં આવી છે)	
27	રૂપાંતર ચાર્જ	બાકી નીકળતી મુદ્દલનાં 2 ટકા સુધીનાં નીચા વ્યાજનાં દરો તરફ વળવું (લોનનાં કાર્યકાળ દરમિયાન 3 વખત સુધી મંજૂર)	
28	પૂર્વ ચુકવણી/આંશિક ચુકવણી	વ્યક્તિ ગત	બિન-વ્યક્તિગત
	વેરિયેબલ દરે હોમ લોન માટે	શૂન્ય	એન.એ.
	ફિક્સ્ડ દરે હોમ લોન માટે (જો પુનઃ ચુકવણી પોતાના સ્ત્રોત મારફતે ન થઈ હોય તો)	બાકી લોનના 3%	એન.એ.
	વેરિયેબલ દરે નોન-હોમ લોન (બિઝનેસ પર્પઝ સિવાય) માટે	શૂન્ય	એન.એ.
	વેરિયેબલ દરે નોન-હોમ લોન (બિઝનેસ પર્પઝ) માટે	બાકી લોનના	એન.એ.



		3%	
	ફિક્સ્ડ દરે નોન-હોમ લોન માટે	બાકી લોનના 3%	એન.એ.
<p>*ઉપર જણાવેલા ફી લોન એગ્રીમેન્ટની તારીખે હોય છે અને તેમાં સમયાંતરે ફેરફાર થતો રહે છે. લાગુ ફી અને અન્ય ચાર્જિસની અદ્યતન અપડેટ કરેલી વિગતો માટે, કૃપા કરીને ઇએચએફએલની સત્તાવાર વેબસાઇટ (<a href="http://www.easyhomefinance.in">www.easyhomefinance.in</a>) - અન્ય સૌથી અગત્યના નિયમો અને શરતો (એમઆઈટીસી) જુઓ</p>			
<p>*વસ્તુ અને સેવા કર (જીએસટી) અથવા અન્ય કરવેરા, જે લાગુ પડે તે મુજબ, વિવિધ ચાર્જિસ / ફી પર, અલગથી વસૂલવામાં આવશે.</p>			

## ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು

ಈಸಿ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಡುವಿನ ಸಾಲದ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC) , ಎ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ (ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದಂತೆ) ಸಂಘಟಿತವಾದ, ನೋಂದಾಯಿತ ಕಚೇರಿಯನ್ನು 302, 3<sup>ನೇ</sup> ಮಹಡಿ, ಸವಾಯ್ ಚೇಂಬರ್ಸ್, ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ವಿಪಿ ರಸ್ತೆ ( ವಿಸ್ತರಣೆ ), ಮುಂಬೈ, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ 400054 (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ "ಇಹೆಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ) ನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ಕೆಳಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 1. ಸಾಲ:

ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಮೇಲಾಧಾರ ಭದ್ರತೆ, ಹಿಂದಿನ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಇತರ ಅಪಾಯದ ನಿಯತಾಂಕಗಳಂತಹ ಹಲವಾರು ಅಂಶಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಅದರ ಇತರ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಸಾಲಗಾರರು ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿ ಹೇಳಿಕೆ, ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯ/ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

### 2. ಬಡ್ಡಿ ದರ:

- ವಿಧ (ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ತೇಲುವ ಅಥವಾ ಅರೆ-ಸ್ಥಿರ) :** EHFL ತನ್ನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ತೇಲುವ ಅಥವಾ ಅರೆ-ಸ್ಥಿರ ದರದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಆರಂಭಿಕ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಂತರ ಅದರ ಸುಲಭ ಉಲ್ಲೇಖ ದರ (ERR) ಮೇಲೆ ಪೂರ್ವನಿರ್ಧಾರಿತ ಹರಡುವಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ತೇಲುವ ದರ ರಚನೆಗೆ ಬದಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಅನುಗುಣವಾದ ತೇಲುವ ದರಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ದರದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಮಂಜೂರಾತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಅದೇ ERR ನೊಂದಿಗೆ ತೇಲುವ ದರಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಆದಾಗ್ಯೂ ಖಾತೆಯನ್ನು SMA 0/SMA1/SMA2 ವರ್ಗಗಳಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಿದ 4 ಕ್ವಿಂಟಿಲ್ ಹೆಚ್ಚು ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿದ್ದರೆ 75 bps ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸ್ಲೈಡ್ ಅನ್ನು ಸೇರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ತೇಲುವ ಬಡ್ಡಿದರ ಸಾಲವು ಸಾಲದ ಜೀವಿತಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಪೂರ್ವನಿರ್ಧಾರಿತ ಸ್ಥಿರ / ಉಲ್ಲೇಖ ದರದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು ಬದಲಾಗಬಹುದು. ಅರೆ-ಸ್ಥಿರ ದರ ಸಾಲವು ಆರಂಭಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರ ಮತ್ತು ನಂತರ ತೇಲುವ ಬಡ್ಡಿದರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸ್ಥಿರ ಮತ್ತು ವೇರಿಯಬಲ್ ದರ ಅವಧಿಯ ಅವಧಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ :** - ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ, EHFL ನ EHFL-ಉಲ್ಲೇಖ ದರ (ERR) ಮತ್ತು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ ಸ್ಥಿರ ದರ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ.

EHFL ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ:

ಉತ್ಪನ್ನ	ಬಡ್ಡಿ ದರ	ಬಡ್ಡಿದರದ ಪ್ರಕಾರ	ಅಧಿಕಾರಾವಧಿ (ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ) ಕನಿಷ್ಠ - ಗರಿಷ್ಠ.
ಗೃಹ ಸಾಲ	8.99.00 % ರಿಂದ 18.00 %*	ತೇಲುವ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಅರೆ - ಸ್ಥಿರ	60-300
ಗೃಹೇತರ ಸಾಲ	14.00% ರಿಂದ 22.00%*	ತೇಲುವ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಅರೆ - ಸ್ಥಿರ	60-120

\* ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಈಸಿ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡ ವಿಧಾನವು ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ನಿಧಿಯ ವೆಚ್ಚ, ಬಂಡವಾಳದ ವೆಚ್ಚ, ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸ್ಕೋರ್ ಅನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ಈಸಿ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್

ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಸಾಲಗಾರನ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ದರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವಾಗ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ಸಾಲದ ಅವಧಿ, ಸಂಭಾವ್ಯ ಸಾಲಗಾರನ ಫೋಫೈಲ್, ಸಾಲದ ಪ್ರಕಾರ, ನೀಡಲಾಗುವ ಭದ್ರತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯ, ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ, ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಸ್ತಿರಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ.

\* ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾದ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ, ಪ್ರಮಾಣಿತ ಬಡ್ಡಿದರದ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ, ನಿಜವಾದ ಬಡ್ಡಿದರವು ಹಿಂದಿನ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್‌ನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಹೀಗಾಗಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿದರವು ವಿಭಿನ್ನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿರಬಹುದು. ಈ ಸಿ ಹೋಮ್ ಫೈನಾನ್ಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ತನ್ನ ನಿಧಿಯ ವೆಚ್ಚ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವೆಚ್ಚ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿದರದ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ.

- iii. ಬಡ್ಡಿ ನಿಷೇಧ ಅಥವಾ ಸಬ್ಜಿಡಿ : - ವಿವಿಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಯೋಜನ ಯೋಜನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆರ್‌ಬಿಐ, ಎನ್‌ಎಚ್‌ಬಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿಯಂತ್ರಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ನೀಡದ ಹೊರತು, ಇಎಚ್‌ಎಫ್‌ಎಲ್ ತನ್ನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ನಿಷೇಧ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಸಬ್ಜಿಡಿಯನ್ನು ಸ್ವಂತವಾಗಿ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ.
  - iv. ಬಡ್ಡಿ ಮರುಹೊಂದಿಸುವಿಕೆ : - ಸಾಲದಾತನು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ನೀತಿ, ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಲು ಅರ್ಹನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ, ಇದು ಭವಿಷ್ಯದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಸೌಲಭ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿದರವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸ್ಥಿರ ಬಡ್ಡಿದರ ಉತ್ಪನ್ನವು ವಿತರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಮಾತ್ರ ದರ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.
  - v. ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಸಂವಹನ ವಿಧಾನಗಳು :- ERR ನಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದಾತರಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ SMS/ಇ-ಮೇಲ್/ಕೊರಿಯರ್ ಅಥವಾ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
3. ಕಂತುಗಳ ವಿಧಗಳು : ಮಾಸಿಕ/ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ/ ಪಕ್ಷಗಳ ನಡುವೆ ಒಪ್ಪಂದದಂತೆ.
  4. ಸಾಲದ ಅವಧಿ : - ಸಾಲಗಾರನ ವಯಸ್ಸು, ಸಾಲದ ಉತ್ಪನ್ನ, ಮೇಲಾಧಾರ ಭದ್ರತೆ ಮುಂತಾದ ವಿವಿಧ ನಿಯತಾಂಕಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, EHFL 1 ವರ್ಷದಿಂದ 30 ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ವ್ಯಾಪಕ ಶ್ರೇಣಿಯ ಸಾಲ ಅವಧಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
  5. ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ : - EHFL ಸಾಲಗಾರರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಖರೀದಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ನವೀಕರಣ ಅಥವಾ ಭೂಮಿ ಖರೀದಿಗೆ ಗೃಹ ಸಾಲ ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಮನೆ ಇಕ್ವಿಟಿ ಖರೀದಿಗೆ ಸಾಲದಂತಹ ವಿವಿಧ ಸಾಲ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
  6. ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳು : - ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾದ 'ಅನುಬಂಧ A' ಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಶುಲ್ಕಗಳು/ಶುಲ್ಕಗಳು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಇರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಇತ್ತೀಚಿನ ನವೀಕರಿಸಿದ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು EHFL ನ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅನ್ನು ನೋಡಿ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವ GST/ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ತೆರಿಗೆಗಳ ವಿಧಿಸುವಿಕೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳು/ಶುಲ್ಕಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಅದನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡದಿದ್ದರೆ/ವಿತರಿಸದಿದ್ದರೆ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ: ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಗ್ರಾಹಕರು ಪಾವತಿಸಿದ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ .
  7. ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರತೆ/ ಮೇಲಾಧಾರ : -ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಆಸ್ತಿಯ ಮೇಲಿನ ಭದ್ರತಾ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ EHFL ನಿಂದ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಸ್ತಿ/ಖಾತರಿದಾರರ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾದ ಸಾಲದ ಭದ್ರತಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಸಾಲಗಾರರು ಸೌಲಭ್ಯ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

**8. ಆಸ್ತಿ/ ಸಾಲಗಾರನ ವಿಮೆ: -**

- ಸಾಲಗಾರರು ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಭದ್ರತೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು, ಸಮಗ್ರ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಬೇಕು, ಇದು ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಸಮಾನವಾದ ಮೊತ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಣವನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು EHFL ತೃಪ್ತಿಪಡಿಸುವವರೆಗೆ EHFL ಏಕೈಕ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ/ಅವರ ಜೀವ ವಿಮೆಯನ್ನು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಪಾಲಿಸಿ/ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ EHFL ಏಕೈಕ ಫಲಾನುಭವಿಯಾಗಿರಬೇಕು.

**9. ಸಾಲ ವಿತರಣೆಗೆ ಷರತ್ತುಗಳು :-** ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಸೌಲಭ್ಯ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು EHFL ನ ತೃಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಕಲಿಸಿದ ಹೊರತು EHFL ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

- ಸಾಲಗಾರನು EHFL ನ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಅರ್ಹತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಬೇಕು.
- ಸೌಲಭ್ಯ ಒಪ್ಪಂದ ಮತ್ತು ಇತರ ಪೂರಕ ದಾಖಲೆಗಳ ಜಾರಿ.
- EHFL ಪರವಾಗಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಚೆಕ್‌ಗಳು / ECS/ NACH/ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ .
- ಬಳಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿರಬೇಕು.
- ಸಾಲಗಾರನ ಸಾಲ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕು.
- ಸೌಲಭ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ EHFL ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಲ್ಲಿಕೆ.
- EHFL ನ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಮತ್ತು ತೃಪ್ತಿಪಡಿಸಲು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಆಸ್ತಿಯ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ.

**10. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಮರುಪಾವತಿ: -** ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಸೌಲಭ್ಯ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ EMI ಮೂಲಕ ಮಾಡಬೇಕು. ಸಾಲಗಾರರು ಮರುಪಾವತಿ, ಸಮಾನ ಮಾಸಿಕ ಕಂತುಗಳು (EMI) ಅಥವಾ ಇತರ ಪಾವತಿಗಳು, EMI ಚಕ್ರ, ಗಡುವು ದಿನಾಂಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರಮುಖ ಸಂಗತಿ ಹೇಳಿಕೆ/ಸಾಲ ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒಪ್ಪಂದ/ಮರುಪಾವತಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ERR/EMI ಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು MITC ಯ ಮೇಲಿನ ಷರತ್ತು 2(v) ರ ಪ್ರಕಾರ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

**11. ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಸಾಲ ವಸೂಲಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮಾಹಿತಿ :-** ಸೌಲಭ್ಯ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ ಡೀಫಾಲ್ಟ್ ಘಟನೆ ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವನ/ಅವಳ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಜ್ಞಾಪನೆಯನ್ನು ದೂರವಾಣಿ, ಇ-ಮೇಲ್, ಕೊರಿಯರ್, SMS ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಜ್ಞಾಪನೆ, ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಸಂಗ್ರಹ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನೇಮಿಸಲಾದ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವಿಧಾನವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ:

- ಟೆಲಿ-ಕರೆ:**  
ಇದು ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ತಪ್ಪಿದ ಅಂತಿಮ ದಿನಾಂಕದ ಬಗ್ಗೆ ಅವರಿಗೆ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಹಣವನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಪಾವತಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಂಗ್ರಹ:**  
ಇದು ಸಾಲಗಾರರನ್ನು ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು EHFL ನೌಕರರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳ ಮೂಲಕ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪಾವತಿಯನ್ನು ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಮಾನ್ಯ ರಶೀದಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಚೆಕ್ / ಡಿಡಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ :**

EHFL ನ ನೀತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪ ಖಾತೆಯ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪ ಖಾತೆಯ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು EHFL ಕ್ಷೇತ್ರ ಭೇಟಿ, ಲಿಖಿತ ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮದ ವಿವೇಚನಾಯುಕ್ತ ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ಬಳಸುತ್ತದೆ.

**12. ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಬಾಕಿ ಹೇಳಿಕೆ :** - ಸಾಲಗಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ , ಸಾಲದಾತರು ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಮೊದಲ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಗೃಹ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಾಕಿ ಬಾಕಿ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ.

**13. CLSS ಯೋಜನೆ:** ಅರ್ಥಿಕವಾಗಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗ/ಕಡಿಮೆ ಆದಾಯದ ಗುಂಪು (EWS/LIG) ಗೆ ಸೇರಿದ ಅರ್ಹ ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಲಿಂಕ್ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಯೋಜನೆಯು ಮಾರ್ಚ್<sup>31</sup>, 2022 ರವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ .

**14. ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಗಳು**

- ಸಾಲಗಾರರು ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ (ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10:00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 5:00 ರವರೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.
- ಸಾಲಗಾರರು ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ (ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10:00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 5:00 ರವರೆಗೆ ನಮ್ಮ ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್ ಅನ್ನು 1800-22-3279 (ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ) ನಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.
- ಸಾಲಗಾರರು ತಲುಪಬಹುದು [ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಯನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ](mailto:customer@easyhomefinance.in) : [customer@easyhomefinance.in](mailto:customer@easyhomefinance.in)
- ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿನಂತಿ ಸೇವೆಯ ಸೂಚಕ ಕಾಲಮಿತಿಯು:
  - ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಹೇಳಿಕೆ - ವಿನಂತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 7 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳು
  - ಶೀರ್ಷಿಕೆ ದಾಖಲೆಗಳ ಛಾಪುಚಿತ್ರ - ವಿನಂತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 14 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ
  - ಸಾಲದ ಮುಕ್ತಾಯ/ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿಸುವುದು - ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 21 ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ.

**15. ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ :** - ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸೇವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲಗಾರರು ಲಿಖಿತವಾಗಿ, ಮೌಖಿಕವಾಗಿ, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಇ-ಮೇಲ್, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ದೂರವಾಣಿ ಮತ್ತು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಬಹುದು.

ಸಾಲಗಾರರು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು:

- ಸೋಮವಾರದಿಂದ ಶುಕ್ರವಾರದವರೆಗೆ (ಸಾರ್ವಜನಿಕ ರಜಾದಿನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10:00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 5:00 ರವರೆಗೆ ನಮ್ಮ ಕಾಲ್ ಸೆಂಟರ್‌ಗೆ 1800-22-3279 (ಟೋಲ್ ಫ್ರೀ) ನಲ್ಲಿ ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ.
- ಇಮೇಲ್ ಮೂಲಕ: [customer@easyhomefinance.in](mailto:customer@easyhomefinance.in)
- 3<sup>ನೇ</sup> ಮಹಡಿ, ಸವಾಯ್ ಚೇಂಬರ್ಸ್, ದತ್ತಾತ್ರೇಯ ರಸ್ತೆ, ಲಿಂಕ್ ಮಾಡುವ ರಸ್ತೆ ( ವಿಸ್ತರಣೆ ), ಮುಂಬೈ, ಮಹಾರಾಷ್ಟ್ರ 400054 ಗೆ ಲಿಖಿತ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ.
- ಸೇವಾ ಶಾಖೆಗೆ ಖುದ್ದಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವ ದೂರು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ದೂರು ದಾಖಲಿಸುವ ಮೂಲಕ.
- ಸಾಲಗಾರರು ದೂರನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು: ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥ: ಶ್ರೀ ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಪ್ರಧಾನ್ (ಇಮೇಲ್: [cgro@easyhomefinance.in](mailto:cgro@easyhomefinance.in) )
- ದೂರುದಾರರು EHFL ನಿಂದ ಬಂದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ಅತ್ಯಪ್ಪರಾಧಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಬರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದೂರುದಾರರು ತಮ್ಮ ದೂರುಗಳನ್ನು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ <https://grids.nhbonline.org.in> ಲಿಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ಮೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಂಚೆ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೋಶವನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೋಶ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿಗದಿತ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ವಿಳಾಸ: - ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವಸತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ

ಇಲಾಖೆ , (ದೂರು ಪರಿಹಾರ ಕೋಶ),

ಈ MITC ಗಳು ಭಾರತದ ಕಾನೂನುಗಳಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುತ್ತವೆ. ಸಾಲದ ವಿವರವಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗಾಗಿ, ಇಲ್ಲಿ ಪಕ್ಷಗಳು ಅವರಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲ್ಪಡುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಇತರ ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವಲಂಬಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಇಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲಿನ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರು ಓದಿದ್ದಾರೆ / ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಓದಿ ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ, ಸಾಲಗಾರರು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

**MITC ಗೆ ಅನುಬಂಧ A-  
ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ**

ಸೀನಿಯರ್ ನಂ.	ವಿವರಣೆ	ಶುಲ್ಕಗಳು
1	ಸಂಸ್ಕರಣೆ/ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿಸಬೇಕು	ರೂ. 5,000/- ವರೆಗೆ (ಮರುಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ)
2	ವಿತರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆಡಳಿತ ಶುಲ್ಕ	ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 3% ವರೆಗೆ
3	CERSAI ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 50/- (5 ಲಕ್ಷದವರೆಗಿನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ) ಮತ್ತು ರೂ. 100/- (5 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ)
4	ಮೇಲಾಧಾರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 10,000/- ವರೆಗೆ
5	ಬಹು ಮೇಲಾಧಾರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 3,000/- (ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೇಲಾಧಾರಕ್ಕೆ)
6	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	
6a	ಎಲ್ಲಾ ವಿಧಗಳು HL/P+C/LAP / ಮರುಮಾರಾಟ ಘಟಕಗಳು / ಮೊದಲ ಮಾರಾಟ - APF ಅಲ್ಲದ	ರೂ.3000/-
6b	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಘಟಕಗಳು - ಮೊದಲ ಮಾರಾಟ / ನಿರ್ಮಾಣ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ - APF	ರೂ.1500/-
7	ನಂತರದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ಭೇಟಿಗೆ)
8	ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಡ್ಯೂಟಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	ವಾಸ್ತವವಾಗಿ
9	ವಿಮಾ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮೊತ್ತ	ವಾಸ್ತವವಾಗಿ, ಸಾಲಗಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ
10	ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 2000/- (ಪ್ರತಿ ಡಾಕುಮೆಂಟ್ / ಪ್ರತಿ ವಿತರಣೆಗೆ)
11	PDC/ ECS/ ACH ಅಪಮಾನ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ನಿದರ್ಶನಕ್ಕೆ)
12	ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಬಾಕಿ ಇರುವ EMI ಯ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ 3%
13	EHFL ಕನ್ಸ್ಟ್ರಿಕ್ಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸಾಲ/ಆಸ್ತಿ ದಾಖಲೆಯ ಪ್ರತಿಗಳ ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 2000/- (ಪ್ರತಿ ನಿದರ್ಶನಕ್ಕೆ)

14	ಡಾಕ್ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ RM ಹೋದರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು.	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ)	
15	ಖಾತೆ ಹೇಳಿಕೆ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 500/- (ಸಾಲಗಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಮರು-ಸೃಷ್ಟಿಸಿದರೆ) (ತೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೊಮ್ಮೆ 'ಶೂನ್ಯ' ಶುಲ್ಕಗಳು)	
16	ಮರುಪಾವತಿ ವಿನಿಮಯ ಶುಲ್ಕಗಳು	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ)	
17	ನಕಲಿ NOC	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ)	
18	ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ)	
19	ಮುಕ್ತಾಯ ಪತ್ರ	ರೂ. 500/- (ಪ್ರತಿ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ)	
20	ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಮರು ಬುಕ್ ಮಾಡಿ	ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ 0.50%	
21	ಸಾಲ ರದ್ದತಿ ಶುಲ್ಕಗಳು (ವಿತರಣೆಯ ನಂತರ)	ರೂ. 5000/-	
22	ಧಾರಣೆ/ಮರು ಬದಲಿ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲದ 0.50% ಅಥವಾ ರೂ. 10000/- (ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅದು)	
23	ಮರುಪಡೆಯುವಿಕೆ (ಕಾನೂನು/ಸ್ವಾಧೀನ ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು)iii) ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು		
23a	NPA ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ	ಅರಿತುಕೊಂಡ ಮಾರಾಟ ಮೌಲ್ಯದ 2%	
23b	ಎನ್‌ಪಿಎ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಮೇಲಿನ ವಸೂಲಾತಿ ಶುಲ್ಕ	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲದ 2%	
23c	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಶುಲ್ಕಗಳು	ವಾಸ್ತವದಲ್ಲಿ	
24	ನಕಲಿ ಬಾಕಿ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ಐಟಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ	ರೂ.500/-	
25	ಭದ್ರತಾ ರಚನೆಯ ವಿಳಂಬ/ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸದಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ದಂಡದ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ 2%	
26	ಆರ್‌ಒಎ ಅನ್ನು ಫೋಟೋನಿಂದ ಸ್ಥಿರ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವುದು	ಅಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೂಲ ಮೊತ್ತದ 2% (ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ 3 ಬಾರಿ ವರೆಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿದೆ)	
27	ಸ್ಟಿಚ್ ಓವರ್ ಶುಲ್ಕಗಳು	ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿದರಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ಮೂಲ ಮೊತ್ತದ 2% ವರೆಗೆ (ಸಾಲದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ 3 ಬಾರಿ ವರೆಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗಿದೆ)	
28	ಬಲವಂತ/ಮರುಪಾವತಿಯ ಮೇಲೆ	ವೈಯಕ್ತಿಕ	ವ್ಯಕ್ತಿಗತವಲ್ಲದ
	ವೇರಿಯಬಲ್ ದರದಲ್ಲಿ ಗೃಹ ಸಾಲಕ್ಕೆ,	'NIL'	NA
	ಸ್ಥಿರ ದರದಲ್ಲಿ ಗೃಹ ಸಾಲಕ್ಕೆ (ಮರುಪಾವತಿ ಸ್ವಂತ ಮೂಲದಿಂದ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ)	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲದ 3%	

			NA
	ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಕ್ಕೆ (ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ)	NIL	NA
	ವೇರಿಯಬಲ್ ದರದಲ್ಲಿ, ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಕ್ಕೆ (ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶ)	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲದ 3%	NA
	ವೇರಿಯಬಲ್ ದರದಲ್ಲಿ, ಗೃಹೇತರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸ್ಥಿರ ದರದಲ್ಲಿ	ಬಾಕಿ ಇರುವ ಸಾಲದ 3%	NA
<p>*ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಶುಲ್ಕಗಳು/ಶುಲ್ಕಗಳು ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಇರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಶುಲ್ಕಗಳ ಇತ್ತೀಚಿನ ನವೀಕರಿಸಿದ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು EHFL ನ ಅಧಿಕೃತ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (<a href="http://www.easyhomefinance.in">www.easyhomefinance.in</a>) ಅನ್ನು ನೋಡಿ - ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು (MITC)</p>			
<p>*ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (GST) ಅಥವಾ ಇತರ ತೆರಿಗೆಗಳು, ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ, ವಿವಿಧ ಶುಲ್ಕಗಳು/ಶುಲ್ಕಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.</p>			

## மற்ற மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள்

கடன் வாங்குபவர் மற்றும் ஈஸி ஹோம் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் ஆகியவற்றுக்கு இடையேயான கடனுக்கான பிற மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் (எம்ஐடிசி), நிறுவனங்கள் சட்டம், 2013 இன் கீழ் இணைக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனம் (தற்போது வரை திருத்தப்பட்டுள்ளது), அதன் பதிவு அலுவலகம் 302, 3வது மாடி, சவோய் சேம்பர்ஸ், மஹாராஷ்டிரா, டத்தாத்ரே ரோடு, 40 வி. "EHFL" என குறிப்பிடப்படுகிறது) ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டு கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

### 1. கடன்:

திருப்பிச் செலுத்தும் திறன், இணை பாதுகாப்பு, கடந்த கால மற்றும் தற்போதைய கடன் வரலாறு மற்றும் பிற ஆபத்து அளவுருக்கள் போன்ற பல காரணிகளின் கலவையின் அடிப்படையில் கடன் அனுமதிக்கப்படுகிறது. கடன் பெறுபவர், முக்கிய உண்மை அறிக்கை, அனுமதி கடிதம் மற்றும் வசதி/கடன் ஒப்பந்தம் ஆகியவற்றைப் பார்த்து, அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் தொகை மற்றும் அதன் பிற விவரங்களை அறிய அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

### 2. வட்டி விகிதம்:

- வகை (நிலையான அல்லது மாறுபடும் அல்லது அரை-நிலை): EHFL அதன் கடனாளிக்கு நிலையான அல்லது மாறுபடும் அல்லது அரை-நிலையான விகிதத்தில் கடன்களை வழங்குகிறது. நிலையான வட்டி விகிதக் கடன்கள் ஆரம்ப கால 2 ஆண்டுகளுக்கு வழங்கப்படும், அதன்பின் அதன் எளிதான குறிப்பு விகிதத்தில் (ERR) முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட பரவலுடன் மாறுபடும் விகிதக் கட்டமைப்பிற்கு மாறுகிறது. நிலையான வட்டி விகிதம் தொடர்புடைய மாறுபடும் விகிதத்தை விட அதிக விகிதத்தில் நிர்ணயம் செய்யப்படும், மேலும் இரண்டு வருட காலத்திற்குப் பிறகு வட்டி விகிதம் ERR மீது அதே பரவல் விகிதத்திற்கு மாற்றப்படும், இருப்பினும் SMA 0/SMA1/SMA2 வகைகளில் 4 க்கும் மேற்பட்ட நிகழ்வுகள் இருந்தால் SMA 0/SMA1/SMA2 வகைகளில் 75 பிபிஎஸ் பரவல் கூடுதலாக சேர்க்கப்படும். மாறுபடும் வட்டி விகிதக் கடனுக்குக் கடனின் வாழ்நாள் முழுவதும் நிலையான வட்டி விகிதம் இல்லை. வட்டி விகிதங்கள் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட நிலையான / குறிப்பு விகிதத்தின் மாற்றத்துடன் மாறலாம். அரை நிலையான விகிதக் கடன் ஆரம்ப ஆண்டுகளில் நிலையான வட்டி விகிதமும் அதன் பிறகு மிதக்கும் வட்டி விகிதமும் ஆகும். கடனாளிகள் (கள்) கடனின் நிலையான மற்றும் மாறக்கூடிய விகிதக் காலத்தின் காலத்தை அறிய கடன் ஒப்பந்தத்தைப் பார்க்க அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.
- வசூலிக்கக்கூடிய வட்டி:** - நிலையான விகிதம் மற்றும்/அல்லது மிதக்கும் வட்டி விகிதம் EHFL-ன் EHFL-குறிப்பு விகிதத்தை (ERR) கடன் ஒப்பந்தத்தில் விரிவாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால், விளிம்புடன் சேர்த்து கணக்கிடப்படுகிறது.

EHFL பின்வரும் வட்டி விகிதத்தை வழங்குகிறது:

தயாரிப்பு	வட்டி விகிதம்	வட்டி விகித வகை	பதவிக்காலம் (மாதங்களில்) குறைந்தபட்சம் – அதிகபட்சம்.
வீட்டுக் கடன்	8.99.00 % முதல் 18.00 %* வரை	மாறுபடும் அல்லது நிலையான அல்லது அரை -	60-300

		நிலையான	
வீட்டுக் கடன் அல்லாத கடன்	14.00% முதல் 22.00%* வரை	மாறுபடும் அல்லது நிலையான அல்லது அரை - நிலையான	60-120

\* ஈஸி ஹோம் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் வட்டி விகிதத்தைத் தீர்மானிப்பதற்கான வழிமுறையானது முதன்மையாக நிதிச் செலவு, மூலதனச் செலவு, செயல்பாட்டுச் செலவு மற்றும் உள் மற்றும் வெளிப்புற கிரெடிட் ஸ்கோரை அடிப்படையாகக் கொண்டது. ஈஸி ஹோம் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட், கடன் வாங்குபவர் அளவில் விகிதத்தைத் தீர்மானிக்கும் போது, உத்தேச கடனின் தவணைக்காலம், வருங்காலக் கடன் வாங்குபவரின் சுயவிவரம், கடனின் வகை, தரம் மற்றும் வழங்கப்படும் பாதுகாப்பின் மதிப்பு, கடன் தொகை, வணிகச் சாத்தியக்கூறுகள் போன்ற குறிப்பிட்ட மாறிகளில் கூடுதல் காரணிகள்.

\* மேலே கொடுக்கப்பட்ட அட்டவணையில், நிலையான வட்டி விகிதத்தின் வரம்பு கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. கடன் வாங்குபவருக்கு, முந்தைய பத்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காரணிகளின் அடிப்படையில் உண்மையான வட்டி விகிதம் இருக்கும். எனவே, வெவ்வேறு கடன் வாங்குபவர்களுக்கு பொருந்தக்கூடிய வட்டி விகிதம் வேறுபட்டிருக்கலாம். ஈஸி ஹோம் ஃபைனான்ஸ் லிமிடெட் பொருந்தக்கூடிய வட்டி விகிதத்தின் மேட்ரிக்ஸை அதன் நிதிச் செலவு, செயல்பாட்டுச் செலவு, சந்தை நிலவரங்கள் மற்றும் போட்டி ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் அவ்வப்போது மதிப்பாய்வு செய்கிறது.

- iii. **தடைக்காலம் அல்லது மானியம்:** - ரிசர்வ் வங்கி, NHB, அரசாங்க அமைப்புகள் போன்ற பல்வேறு அரசு நலத்திட்டங்களின் கீழ் எந்தவொரு ஒழுங்குமுறை ஆணையமும் வழங்கினால் தவிர, EHFL அதன் கடன் வாங்குபவருக்கு வட்டித் தடைக்காலம் அல்லது எந்த மானியத்தையும் வழங்காது.
- iv. **வட்டியை மீட்டமைத்தல்:** - கடனளிப்பவருக்கு அதன் கொள்கை, சந்தை நிலைமைகள் மற்றும்/அல்லது பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் ஏதேனும் இருந்தால், கடனுக்கான காலக்கெடுவின் போது அதன் சொந்த விருப்பத்தின்படி எந்த நேரத்திலும் மற்றும் அவ்வப்போது வட்டியை மாற்றியமைக்க உரிமை உண்டு. வட்டி விகிதம் மாற்றியமைக்கப்பட்டால், அத்தகைய நிகழ்வில் அத்தகைய திருத்தப்பட்ட வட்டி விகிதம், வசதியைப் பொறுத்தமட்டில் கடன் வாங்குபவர் செலுத்த வேண்டிய வட்டி விகிதமாகக் கருதப்படும். நிலையான வட்டி விகித தயாரிப்பு, வழங்கப்பட்ட தேதியிலிருந்து 2 ஆண்டுகள் முடிந்த பிறகு மட்டுமே விகித திருத்தத்தை ஈர்க்கும்.
- v. **வட்டி விகிதத்தில் ஏற்படும் மாற்றங்களைத் தொடர்புகொள்ளும் முறைகள்:-** ERR-ல் ஏற்படும் எந்த மாற்றமும், கடனாளியின் தொடர்பு விவரங்களில், குறுஞ்செய்தி/ மின்னஞ்சல்/ கூரியர் அல்லது தற்போதைக்கு நடைமுறையில் உள்ள வேறு ஏதேனும் மின்னணு முறையில் கடன் வாங்குபவருக்கு முறையாகத் தெரிவிக்கப்படும்.

3. **தவணை வகைகள் :** மாதாந்திரம்/ காலாண்டு/ இரு தரப்பினரும்

- ஒப்புக்கொண்டபடி.
4. **கடன் காலம்** : - EHFL கடன் வாங்குபவரின் வயது, கடன் தயாரிப்பு, பிணைய பாதுகாப்பு போன்ற பல்வேறு அளவுருக்களின் கலவையைப் பொறுத்து 1 ஆண்டு முதல் 30 ஆண்டுகள் வரை பரந்த அளவிலான கடன் தவணைகளை வழங்குகிறது.
  5. **கடனின் நோக்கம்**: - EHFL கடன் வாங்குபவரின் தேவைகளைப் பொறுத்து பல்வேறு கடன் விருப்பங்களை வழங்குகிறது.
  6. **கட்டணம் மற்றும் இதர கட்டணங்கள்**:-கீழே உள்ள 'இணைப்பு A' இல் குறிப்பாக விவரிக்கப்பட்டுள்ள கட்டணங்கள்/கட்டணங்கள் கடன் ஒப்பந்தத்தின் தேதியில் இருக்கும் மற்றும் அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்பட்டவை. பொருந்தக்கூடிய கட்டணம் மற்றும் பிற கட்டணங்களின் சமீபத்திய புதுப்பிக்கப்பட்ட விவரங்களுக்கு, EHFL இன் அதிகாரப்பூர்வ இணையதளத்தைப் பார்க்கவும். பொருந்தக்கூடிய அனைத்து கட்டணங்களும் கட்டணங்களும் பொருந்தக்கூடிய ஜிஎஸ்டி/ வேறு ஏதேனும் பொருந்தக்கூடிய வரிகளுக்கு உட்பட்டவை மற்றும் கட்டணங்கள்/கட்டணங்களுடன் கூடுதலாக செலுத்தப்படும். கடன் அனுமதிக்கப்படாவிட்டால்/விநியோகிக்கப்படாவிட்டால் கட்டணம் திரும்பப்பெறப்படும்: கடனைப் பெறுவதற்காக வாடிக்கையாளர் செலுத்திய விண்ணப்பக் கட்டணம் திரும்பப் பெறப்படாது.
  7. **கடனுக்கான பாதுகாப்பு/ பிணையம்**: - கடனுக்கான பாதுகாப்பு என்பது பொதுவாக நிதியளிக்கப்படும் சொத்தின் மீதான பாதுகாப்பு வட்டி மற்றும்/ அல்லது EHFL ஆல் கட்டாயப்படுத்தப்படும் கூடுதல் சொத்து/ உத்தரவாததாரர்களின் தன்மையில் ஏதேனும் கூடுதல் பாதுகாப்பு ஆகும். கடன் வாங்குபவர்/அனுமதிக்கப்பட்ட கடனின் பாதுகாப்பு விவரங்களை அறிய வசதி ஒப்பந்தம் மற்றும் அனுமதி கடிதத்தைப் பார்க்க அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.
  8. **சொத்தின் காப்பீடு/ கடன் வாங்குபவர்**: -
    - i. கடன் நிலுவையில் இருக்கும் போது எந்த நேரத்திலும் நிலுவையில் உள்ள கடனுக்கு குறைந்தபட்சம் சமமான தொகையான விரிவான காப்பீட்டுக் கொள்கையுடன் காப்பீடு செய்யப்பட்ட அனைத்து சொத்துக்களையும் கடன் வாங்குபவர் பாதுகாப்பாக வைத்திருக்க வேண்டும், மேலும் EHFL மட்டுமே அந்த பாலிசி/ பாலிசிகளின் கீழ் ஒரே பயனாளியாக இருக்கும்.
    - ii கடன் வாங்கியவர், குறிப்பிட்ட பாலிசி/பாலிசிகளின் கீழ் EHFL உடன் ஒரே பயனாளியாக கடன் நிலுவையில் இருக்கும் போது எந்த நேரத்திலும் கடனுக்கு சமமான காப்பீட்டை வைத்திருக்க வேண்டும்.
  9. **கடனை வழங்குவதற்கான நிபந்தனைகள்**:- அனுமதி கடிதம் மற்றும் வசதி ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகள் EHFL இன் திருப்தி மற்றும் முழு விருப்பத்துடன் தொகுக்கப்படும் வரையில், கடன் வாங்குபவருக்கு EHFL எந்த கடனையும் வழங்காது, அவற்றில் சில கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன:
    - கடன் பெறுபவர் EHFL இன் கடன் தகுதியின் தேவையை பூர்த்தி செய்ய வேண்டும்.
    - வசதி ஒப்பந்தம் மற்றும் பிற துணை ஆவணங்களை நிறைவேற்றுதல்.
    - காசோலைகள்/ ECS/ NACH/ போன்றவற்றைச் சமர்ப்பித்தல் அல்லது தவணைகளைத் திருப்பிச் செலுத்துதல் மற்றும் EHFL க்கு ஆதரவாக பாதுகாப்பை உருவாக்குதல் ஆகியவற்றிற்காக தற்போதைக்கு நடைமுறையில் உள்ள வேறு ஏதேனும் தீர்வு முறை.
    - வழங்கப்பட்ட தொகையின் பயன்பாடு குறிப்பிடப்பட்ட இறுதி பயன்பாட்டிற்கு ஏற்ப இருக்க வேண்டும்.
    - கடனாளியின் கடன் முன்மொழிவை பாதிக்கக்கூடிய ஒவ்வொரு முக்கிய உண்மையையும் கடன் வாங்குபவர் வெளிப்படுத்த வேண்டும்.
    - வசதி ஆவணங்களில் EHFL குறிப்பிட்டுள்ள அனைத்து தொடர்புடைய ஆவணங்களையும் சமர்ப்பித்தல்.
    - EHFL இன் கொள்கைகள் தெளிவாகவும் திருப்திகரமாகவும் இருக்க, பாதுகாப்பிற்காக வழங்கப்பட்ட சொத்தின் சட்ட மற்றும் தொழில்நுட்ப

மதிப்பீடு.

10. கடனையும் வட்டியையும் திருப்பிச் செலுத்துதல்: - வசதி ஒப்பந்தத்தில் கோடிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள விதிமுறைகளின்படி கடனின் முழு தவணைக்காலத்திலும் EMI மூலம் கடனைத் திருப்பிச் செலுத்துதல். கடன் வாங்குபவர் முக்கிய உண்மை அறிக்கை/கடன் அல்லது வசதி ஒப்பந்தம்/திரும்பச் செலுத்தும் அட்டவணையைப் பார்க்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறார்
11. காலாவதியான தொகையை மீட்பதற்கு பின்பற்ற வேண்டிய செயல்முறை பற்றிய சுருக்கமான விவரம்:- வசதி ஒப்பந்தத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி தவறுதலின் போது, கடனாளிக்கு தொலைபேசி, மின்னஞ்சல், கூரியர், குறுஞ்செய்தி மற்றும்/ அல்லது மூன்றாம் தரப்பினருக்குத் தேவையான நினைவூட்டல்கள் மற்றும் சேகரிக்கும் நோக்கத்திற்காக அவரது/அவளது கடன் கணக்கில் நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்கு அவ்வப்போது நினைவூட்டல் அனுப்பப்படும்.

சேகரிப்பு முறை பரவலாக பின்வருவனவற்றை உள்ளடக்கியது:

அ. டெலி-அழைப்பு:கடன் வாங்குபவரை தொலைபேசியில் தொடர்புகொண்டு, தவறவிட்ட நிலுவைத் தேதியைப் பற்றி அவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துவதும், நிலுவைத் தொகையை விரைவில் செலுத்துமாறு கோருவதும் இதில் அடங்கும்.

பி. கள் சேகரிப்பு:

இது கடன் வாங்குபவரை சந்தித்து, செலுத்த வேண்டிய தொகையை வசூலிப்பதை உள்ளடக்குகிறது. செயல்பாடு EHFL ஊழியர்கள் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரதிநிதிகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படும். கடனாளிக்கு வழங்கப்படும் செல்லுபடியாகும் ரசீதுக்கு எதிராக பணம் அல்லது காசோலை/டிடி வடிவில் பணம் சேகரிக்கப்படும்.

ச. சட்ட நடவடிக்கை:

EHFL இன் கொள்கையின்படி மற்றும் பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களின் ஏற்பாட்டின்படி, ஒவ்வொரு குற்றமற்ற கணக்கின் சூழ்நிலைகளின் அடிப்படையில் சட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். எனவே, EHFL ஆனது புலம்பெயர்தல், எழுத்துப்பூர்வ தகவல் தொடர்பு மற்றும் சட்ட நடவடிக்கை ஆகியவற்றின் நியாயமான கலவையைப் பயன்படுத்தி, வெவ்வேறு வகைக் குற்றக் கணக்குகளுக்கு முறையான மற்றும் பயனுள்ள கவரேஜை உறுதிசெய்யும்.

12. வருடாந்திர நிலுவைத் தொகை அறிக்கை: - கடனாளியின் கோரிக்கையின் பேரில், கடனளிப்பவர் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் முதல் காலாண்டில் அனைத்து வீட்டுக் கடன் வாங்குபவர்களுக்கும் முந்தைய நிதியாண்டிற்கான வருடாந்திர வருமான வரிச் சான்றிதழுடன் வருடாந்திர நிலுவைத் தொகை அறிக்கையை வழங்குவார்.

13. CLSS திட்டம்: பொருளாதார ரீதியாக நலிவடைந்த பிரிவு/குறைந்த வருமானக் குழுவைச் சேர்ந்த (EWS/LIG) தகுதியான பயனாளிகளுக்கு கடன் இணைக்கப்பட்ட மானியத் திட்டம் மார்ச் 31, 2022 வரை செல்லுபடியாகும் என்பதை நினைவில் கொள்ளவும்.

14. வாடிக்கையாளர் சேவைகள்

a. திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை (பொது விடுமுறை நாட்கள் தவிர) காலை 10:00 மணி முதல் மாலை 5:00 மணி வரை கடன் வாங்குபவர் சேவைக் கிளைக்குச் செல்லலாம்.

b. திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை (பொது விடுமுறை நாட்கள் தவிர) காலை 10:00 மணி முதல் மாலை 5:00 மணி வரை கடன் வாங்குபவர் எங்கள் அழைப்பு மையத்தை

1800-22-3279 என்ற எண்ணில் தொடர்பு கொள்ளலாம் (கட்டணம் இலவசம்).

c. கடன் வாங்குபவர் வாடிக்கையாளர் சேவையை மின்னஞ்சல் மூலம் தொடர்பு கொள்ளலாம்: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)

d. பொதுவான கோரிக்கை சேவைக்கான காலக்கெடு:

- i) கடன் கணக்கு அறிக்கை - கோரிக்கை தேதியிலிருந்து 7 வேலை நாட்கள்
- ii) தலைப்பு ஆவணங்களின் நகல் - கோரிக்கை தேதியிலிருந்து 14 வேலை நாட்கள்
- iii) கடன் மூடல்/பரிமாற்றம் குறித்த அசல் ஆவணங்களைத் திரும்பப் பெறுதல் - மூடப்பட்ட நாளிலிருந்து 21 வேலை நாட்கள்.

**15. குறைகளை நிவர்த்தி செய்தல்:** - ஆவணங்களைப் பெறுதல் அல்லது ஏதேனும் புகார் மற்றும் குறைகள் இருந்தால், கடன் வாங்குபவர் எழுத்துப்பூர்வமாக, வாய்மொழியாக, மின்னணு முறையில் மின்னஞ்சல், இணையதளம், தொலைபேசி மற்றும் கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள முறைகள் மூலம் தொடர்பு கொள்ளலாம்.

கடன் வாங்குபவர் பின்வரும் வழிகளில் ஏதேனும் ஒன்றின் மூலம் எங்கள் அலுவலகத்தைத் தொடர்பு கொள்ளலாம்:

• திங்கள் முதல் வெள்ளி வரை (பொது விடுமுறை நாட்கள் தவிர) காலை 10:00 மணி முதல் மாலை 5:00 மணி வரை 1800-22-3279 (கட்டணமில்லா) எங்கள் அழைப்பு மையத்துடன் தொலைபேசி தொடர்பு மூலம்.

• மின்னஞ்சல் மூலம்: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)

• வாடிக்கையாளர் சேவைக்கு எழுதப்பட்ட கடிதத்தின் மூலம் -3வது தளம், சவோய் சேம்பர்ஸ், தத்தாத்ரே சாலை, இணைக்கும் சாலை (நீட்டிப்பு), மும்பை, மகாராஷ்டிரா 400054

• சேவைக் கிளைக்கு நேரடியாகச் சென்று, எங்கள் கிளைகளில் பராமரிக்கப்படும் புகார்ப் பதிவேட்டில் புகார் அளிக்கலாம்.

• கடன் வாங்குபவர் புகாரை மேலும் அதிகரிக்கலாம்: செயல்பாட்டுத் தலைவர்: திரு. சுனில் குமார் பிரதான் (மின்னஞ்சல்: [cgro@easyhomefinance.in](mailto:cgro@easyhomefinance.in))

• EHFL இலிருந்து பெறப்பட்ட பதிலில் புகார்தாரர் அதிருப்தி அடைந்தாலோ அல்லது எந்த பதிலும் கிடைக்காத பட்சத்திலோ, புகார்தாரர் தனது புகார்களை ஆன்லைன் முறையில் <https://grids.nhbonline.org.in> என்ற இணைப்பில் அல்லது ஆஃப்லைன் முறையில் தபால் மூலமாகவோ, பரிந்துரைக்கப்பட்ட வடிவத்தில், தேசிய வீட்டுவசதி வங்கியின் புகார் தீர்வுப் பிரிவை அணுகலாம். முகவரியில்:- தேசிய வீட்டுவசதி வங்கி, ஒழுங்குமுறை மற்றும் மேற்பார்வைத் துறை, (புகார் நிவர்த்தி பிரிவு)

இந்த மற்ற எம்ஜிசி இந்திய சட்டங்களால் நிர்வகிக்கப்படும். கடனின் விரிவான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கு, கட்சிகள் நான் செயல்படுத்திய கடன் மற்றும் பிற பாதுகாப்பு ஆவணங்களைக் குறிப்பிடுவது மற்றும் நம்பியிருக்க வேண்டும் என்பது இதன் மூலம் ஒப்புக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலே உள்ள விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் கடன் வாங்குபவரால் படிக்கப்பட்டு / கடன் வாங்குபவரிடம் படிக்கப்பட்டு, கடனாளியால் புரிந்து கொள்ளப்பட்டு ஒப்புக் கொள்ளப்பட்டது.

**MITC-க்கான இணைப்பு A-  
கட்டணங்கள் மற்றும் கட்டணங்களின் அட்டவணை**

வரிசை எண்.	விளக்கம்	கட்டணங்கள்
1	செலுத்த வேண்டிய செயலாக்க கட்டணம் /விண்ணப்பக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டும்	ரூ . 5,000/- வரை
2	பணம் செலுத்தும் போது செலுத்த வேண்டிய நிர்வாக கட்டணம்	அனுமதிக்கப்பட்ட கடன் தொகையில் 3% வரை
3	CERSAI கட்டணம்	5 லட்சம் வரையிலான கடன்களுக்கு ரூ. 50/+GST, 5 லட்சத்திற்கு மேல் உள்ள கடன்களுக்கு ரூ. 100/+GST
4	சொத்து மதிப்பீட்டு கட்டணங்கள்	ரூ. 10,000/- வரை
5	பல சொத்து மதிப்பீட்டு கட்டணங்கள்	கூடுதல் சொத்து ரூ . 3,000/-
6	சட்ட & தொழில்நுட்ப கட்டணங்கள்	
6A	அனைத்து வகையான HL/P+C/LAP / மறுவிற்பனை அலகுகள் / முதல் விற்பனை - APF அல்லாதவை	ரூ.3000/-
6B	முடிக்கப்பட்ட அலகுகள் - முதல் விற்பனை / கட்டுமானத்தில் உள்ளது - APF	ரூ.1500/-
7	பகுதி கொடுப்பனவுகள் கட்டணங்கள்	வருகைக்கு ரூ . 500/-
8	முத்திரை வரி கட்டணங்கள்	உண்மையான நிகழ்வுகளில்
9	காப்பீட்டு பிரீமியம் தொகை	உண்மையான, அடிப்படையில் கடன் வாங்குபவரின் வேண்டுகோளின் பேரில்
10	ஆவணக் கையாளுதல் & சேமிப்புக் கட்டணங்கள்	ரூ. 2000/- (ஒரு தொகைக்கு / ஒரு தொகைக்கு)
11	PDC/ ECS/ ACH அவமதிப்பு கட்டணங்கள்	ஒரு நிகழ்விற்கு ரூ . 500/-

12	<b>தண்டனைக் குற்றச்சாட்டுகள்</b>	<b>மாதத்திற்கு 3% நிலுவையில் உள்ள EMI-யில்</b>
13	EHFL காவலில் உள்ள கடன்/சொத்து ஆவண நகல்களுக்கான மீட்பு கட்டணங்கள்	ஒரு நிகழ்விற்கு ரூ . 2000/-
14	ஆவண சேகரிப்புக்காக விண்ணப்பதாரரின் இடத்திற்கு RM சென்றால் கட்டணம்.	ஒரு நிகழ்விற்கு ரூ . 500/-
15	கணக்கு அறிக்கை கட்டணங்கள்	காலாண்டிற்கு ஒரு முறை 'இல்லை' கட்டணம். கடன் வாங்குபவரின் வேண்டுகோளின் பேரில் ரூ . 500/- மீண்டும் உருவாக்கப்பட்டது.
16	திருப்பிச் செலுத்தும் பரிமாற்றக் கட்டணங்கள்	ரூ. 500/- (ஒரு நிகழ்விற்கு)
17	நகல் NOC	ஒரு நிகழ்விற்கு ரூ . 500/-
18	ஆவணங்களின் பட்டியல்	ஒரு நிகழ்விற்கு ரூ . 500/-
19	முன்கூட்டியே கடன் கடிதம்	ஒரு நிகழ்விற்கு ரூ . 500
20	கட்டணங்களை மீண்டும் பதிவு செய்யவும்	கடன் தொகையில் 0.50%
21	கடன் ரத்து கட்டணங்கள் (வழங்கப்பட்ட பிறகு)	ரூ.5000/-
22	தக்கவைப்பு/ மறு மாற்று கட்டணங்கள்	நிலுவையில் உள்ள கடனில் 0.50% அல்லது ரூ.10000/- எது குறைவானதோ அது
23	மீட்பு (சட்ட/உடைமை & தற்செயலான கட்டணங்கள்)	
23 A	NPA வழக்கில் சொத்து விற்பனைக்கு	உணரப்பட்ட விற்பனை மதிப்பில் 2%
23 B	NPA தீர்வு மீதான மீட்பு கட்டணம்	நிலுவையில் உள்ள கடனில் 2%
23C	சட்ட & மறைமுக கட்டணங்கள்	உண்மையில்
24	நகல் நிலுவைத் தொகை இல்லாத சான்றிதழ்/ ஐடி சான்றிதழ்	ரூ.500/-

25	பாதுகாப்பு உருவாக்கத்தை தாமதப்படுத்துதல்/செயல்படுத்தாததற்கான அபராதக் குற்றச்சாட்டுகள்	நிலுவையில் உள்ள கடனில் மாதத்திற்கு 2%	
26	மாறுபடும் நிலையான அல்லது நேர்மாறாக ROI ஐ மாற்றுவதல்	அசல் நிலுவைத் தொகையில் 2% + ஜிஎஸ்டி	
27	கட்டணங்களை மாற்றவும்	குறைந்த வட்டி விகிதங்களுக்கு மாறுதல், அசல் நிலுவையில் 2% வரை (கடன் காலத்தில் 3 முறை வரை அனுமதிக்கப்படுகிறது)	
28	முன்பணம்/பகுதி கட்டணம்	தனிநபர்	தனிநபர் அல்லாத
	மாறி விகிதத்தில் வீட்டுக் கடனுக்கு	ஒன்றுமில்லை	பொருந்தாது
	நிலையான விகிதத்தில் வீட்டுக் கடனுக்கு (சொந்த மூலத்தின் மூலம் திருப்பிச் செலுத்தப்படாவிட்டால்)	நிலுவையில் உள்ள கடனில் 3%	பொருந்தாது
	வீட்டுக் கடன் அல்லாத (வணிக நோக்கத்தைத் தவிர) மாறுபடும் விகிதத்தில்	ஒன்றுமில்லை	பொருந்தாது
	மாறி விகிதத்தில் வீட்டுக் கடன் அல்லாத (வணிக நோக்கம்) கடனுக்கு	நிலுவையில் உள்ள கடனில் 3%	பொருந்தாது
நிலையான விகிதத்தில் வீட்டுவசதி அல்லாத கடனுக்கு	நிலுவையில் உள்ள கடனில் 3%	பொருந்தாது	
*மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணங்கள்/கட்டணங்கள் கடன் ஒப்பந்தத்தின் தேதியின்படி இருக்கும், மேலும் அவை அவ்வப்போது மாற்றத்திற்கு உட்பட்டவை. பொருந்தக்கூடிய கட்டணம் மற்றும் பிற கட்டணங்களின் சமீபத்திய புதுப்பிக்கப்பட்ட			



விவரங்களுக்கு, தயவுசெய்து EHFL இன் அதிகாரப்பூர்வ வலைத்தளத்தைப்  
([www.easyhomefinance.in](http://www.easyhomefinance.in)) பார்க்கவும் - பிற மிக முக்கியமான விதிமுறைகள் & நிபந்தனைகள்  
(MITC)

\*பல்வேறு கட்டணங்கள்/கட்டணங்கள் மீது, பொருந்தக்கூடிய பொருட்கள் மற்றும் சேவை  
வரி (GST) அல்லது பிற வரிகள் தனித்தனியாக விதிக்கப்படும்.

## ఇతర అతి ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు

రుణగ్రహీత మరియు ఈజీ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ మధ్య రుణం యొక్క అత్యంత ముఖ్యమైన నిబంధనలు మరియు షరతులు (MITC) , ఒక కంపెనీల చట్టం, 2013 కింద (ఇప్పటివరకు సవరించిన విధంగా) స్థాపించబడిన, 302, 3<sup>వ</sup> అంతస్తు, సావోయ్ చాంబర్స్, దత్తాత్రే రోడ్ & VP రోడ్ ( extn ), ముంబై, మహారాష్ట్ర 400054 (ఇకపై "EHFL"గా సూచిస్తారు) వద్ద రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయం కలిగి ఉన్న కంపెనీకి అంగీకరించబడింది మరియు క్రింద పేర్కొనబడింది.

### 1. ఋణం:

తిరిగి చెల్లించే సామర్థ్యం, అనుషంగిక భద్రత, గత మరియు ప్రస్తుత క్రెడిట్ చరిత్ర మరియు ఇతర రిస్క్ సారామితులు వంటి అనేక అంశాల కలయిక ఆధారంగా రుణం మంజూరు చేయబడుతుంది. మంజూరు చేయబడిన రుణ మొత్తం మరియు దానికి సంబంధించిన ఇతర వివరాలను తెలుసుకోవడానికి రుణగ్రహీత కీలక వాస్తవ ప్రకటన, మంజూరు లేఖ మరియు సౌకర్యం/రుణ ఒప్పందాన్ని చూడమని సలహా ఇస్తారు.

### 2. వడ్డీ రేటు:

- రకం (స్థిర లేదా తేలియాడే లేదా సెమీ-ఫిక్స్) :** EHFL తన రుణగ్రహీతకు స్థిర లేదా తేలియాడే లేదా సెమీ-ఫిక్స్ రేటు రుణాలను అందిస్తుంది. స్థిర వడ్డీ రేటు రుణాలు ప్రారంభ కాలానికి 2 సంవత్సరాలు అందించబడతాయి మరియు ఆ తరువాత దాని సులభమైన సూచన రేటు (ERR) పై ముందుగా నిర్ణయించిన విస్తరణతో తేలియాడే రేటు నిర్మాణానికి మారుతాయి. స్థిర వడ్డీ రేటు సంబంధిత ఫ్లోటింగ్ రేటు కంటే ఎక్కువ రేటుతో నిర్ణయించబడుతుంది మరియు రెండు సంవత్సరాల వ్యవధి పూర్తయిన తర్వాత వడ్డీ రేటు మంజూరు సమయంలో ఉన్న అదే ERRతో ఫ్లోటింగ్ రేటుకు తరలించబడుతుంది, అయితే ఖాతా SMA 0/SMA1/SMA2 వర్గాలలో 4 కంటే ఎక్కువ సందర్భాలలో వర్గీకరించబడితే 75 bps అదనపు స్ప్రెడ్ జోడించబడుతుంది. ఫ్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు రుణానికి రుణం యొక్క జీవితకాలంలో స్థిర వడ్డీ రేటు ఉండదు. ముందుగా నిర్ణయించిన స్థిర / సూచన రేటులో మార్పుతో వడ్డీ రేట్లు మారవచ్చు. సెమీ-ఫిక్స్ రేటు రుణం ప్రారంభ సంవత్సరాల్లో స్థిర వడ్డీ రేటు మరియు ఆ తర్వాత ఫ్లోటింగ్ వడ్డీ రేటు. రుణం మంజూరు చేయబడిన స్థిర మరియు వేరియబుల్ రేటు వ్యవధిని తెలుసుకోవడానికి రుణగ్రహీత(లు) రుణ ఒప్పందాన్ని చూడమని సలహా ఇస్తారు.
- వడ్డీ వసూలు చేయదగినది :** - స్థిర రేటు మరియు/లేదా తేలియాడే వడ్డీ రేటును EHFL యొక్క EHFL-రిఫరెన్స్ రేటు (ERR) తో పాటు రుణ ఒప్పందంలో వివరంగా పేర్కొన్న మార్జిన్ ఏదైనా ఉంటే దానితో కలిపి లెక్కించబడుతుంది.

EHFL ఆఫర్లు వడ్డీ రేటు ప్రకారం:

ఉత్పత్తి	వడ్డీ రేటు	వడ్డీ రేటు రకం	పదవీకాలం (నెలల్లో) కనిష్టం - గరిష్టం.
గృహ రుణం	8.99.00 % నుండి 18.00 %*	తేలియాడే లేదా స్థిర లేదా సెమీ - స్థిర	60-300
గృహేతర రుణం	14.00% నుండి 22.00%*	తేలియాడే లేదా స్థిర లేదా సెమీ - స్థిర	60-120

\* వడ్డీ రేటును నిర్ణయించడానికి ఈజీ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ అనుసరించిన పద్ధతి ప్రధానంగా నిధుల ఖర్చు, మూలధన వ్యయం, నిర్వహణ వ్యయం మరియు అంతర్గత & బాహ్య క్రెడిట్ స్కోర్పై ఆధారపడి ఉంటుంది. ఈజీ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్, రుణగ్రహీత స్థాయిలో రేటును నిర్ణయించేటప్పుడు, ప్రతిపాదిత రుణం యొక్క కాలపరిమితి, కాబోయే రుణగ్రహీత ప్రొఫైల్, రుణ రకం, అందించే భద్రత యొక్క నాణ్యత & విలువ, రుణ మొత్తం, వాణిజ్య సాధ్యసాధ్యాల వంటి నిర్దిష్ట పేరియబుల్స్లో మరిన్ని అంశాలను పరిగణనలోకి తీసుకుంటుంది.

\* పైన ఇవ్వబడిన పట్టికలో, ప్రామాణిక వడ్డీ రేటు యొక్క పరిధి ఇవ్వబడింది. రుణగ్రహీతకు, వాస్తవ వడ్డీ రేటు మునుపటి పేరాల పేర్కొన్న అంశాలపై ఆధారపడి ఉంటుంది. అందువల్ల, వర్తించే వడ్డీ రేటు వేరేవేరు రుణగ్రహీతలకు భిన్నంగా ఉండవచ్చు. ఈజీ హోమ్ ఫైనాన్స్ లిమిటెడ్ దాని నిధుల ఖర్చు, నిర్వహణ ఖర్చు, మార్కెట్ పరిస్థితులకు మరియు పోటీ ఆధారంగా వర్తించే వడ్డీ రేటు యొక్క మాతృకను కాలానుగుణంగా సమీక్షిస్తుంది.

- iii. **మారటోరియం లేదా సబ్సిడీ** : - వివిధ ప్రభుత్వ ప్రయోజన పథకాల కింద RBI, NHB, ప్రభుత్వ సంస్థలు మొదలైన ఏదైనా నియంత్రణ అధికారం ద్వారా అందించబడితే తప్ప, EHFL తన రుణగ్రహీతకు వడ్డీ మారటోరియం లేదా ఏదైనా సబ్సిడీని అందించదు.
- iv. **వడ్డీ రీసెట్** : - రుణదాత తన పాలసీ, మార్కెట్ పరిస్థితులు మరియు/లేదా వర్తించే చట్టాలు మరియు నిబంధనల ప్రకారం, ఏదైనా ఉంటే, రుణ వ్యవధిలో తన స్వంత అభీష్టానుసారం ఎప్పుడైనా మరియు కాలానుగుణంగా వడ్డీని సవరించే హక్కును కలిగి ఉంటారు, ఇది భవిష్యత్తులో మాత్రమే ప్రభావితమవుతుంది. వడ్డీ రేటు సవరించబడిన సందర్భంలో, అటువంటి సవరించిన వడ్డీ రేటును రుణగ్రహీత సౌకర్యం విషయంలో చెల్లించే వడ్డీ రేటుగా పరిగణిస్తారు. స్థిర వడ్డీ రేటు ఉత్పత్తి పంపిణీ తేదీ నుండి 2 సంవత్సరాల వ్యవధి పూర్తయిన తర్వాత మాత్రమే రేటు సవరణను ఆకర్షిస్తుంది.
- v. **వడ్డీ రేటులో మార్పుల గురించి తెలియజేయడానికి మార్గాలు** :- ERRలో ఏదైనా మార్పు ఉంటే, రుణగ్రహీత రుణదాతకు అందించిన సంప్రదింపు వివరాల ద్వారా SMS/ఇ-మెయిల్/కొరియర్ లేదా ప్రస్తుతానికి అమలులో ఉన్న ఏదైనా ఇతర ఎలక్ట్రానిక్ విధానం ద్వారా రుణగ్రహీతకు తెలియజేయబడుతుంది.
3. **వాయిదాల రకాలు** : నెలవారీ/ త్రైమాసిక/ పార్టీల మధ్య అంగీకరించిన విధంగా.
4. **రుణ కాలపరిమితి** : - రుణగ్రహీత వయస్సు, రుణ ఉత్పత్తి, కొలేటరల్ సెక్యూరిటీ వంటి వివిధ పారామితుల కలయికను బట్టి 1 సంవత్సరం నుండి 30 సంవత్సరాల వరకు విస్తృత శ్రేణి రుణ కాలపరిమితిలో EHFL రుణాలను అందిస్తుంది. మంజూరు చేయబడిన రుణ కాలపరిమితిని తెలుసుకోవడానికి రుణగ్రహీత రుణ ఒప్పందాన్ని చూడమని సలహా ఇస్తారు.
5. **రుణం యొక్క ఉద్దేశ్యం** : - EHFL రుణగ్రహీత యొక్క అవసరాన్ని బట్టి కొనుగోలు లేదా నిర్మాణం లేదా పునరుద్ధరణ లేదా భూమి కొనుగోలు కోసం గృహ రుణం లేదా వాణిజ్య ఆస్తి లేదా ఇంటి ఈక్విటీ కొనుగోలు కోసం రుణం వంటి వివిధ రకాల రుణ ఎంపికలను అందిస్తుంది. మంజూరు చేయబడిన రుణం యొక్క ఉద్దేశ్యాన్ని తెలుసుకోవడానికి రుణగ్రహీత రుణ ఒప్పందాన్ని చూడమని సలహా ఇస్తారు.
6. **రుసుము మరియు ఇతర ఛార్జీలు** : - దిగువన ఉన్న 'అనుబంధం A' లో ప్రత్యేకంగా వివరించిన విధంగా ఛార్జీలు/ఫీజులు రుణ ఒప్పందం తేదీ నాటికి ఉంటాయి మరియు కాలానుగుణంగా మారవచ్చు. వర్తించే రుసుము మరియు ఇతర ఛార్జీల యొక్క తాజా నవీకరించబడిన వివరాల కోసం, దయచేసి EHFL యొక్క అధికారిక వెబ్సైట్ను చూడండి. వర్తించే అన్ని రుసుములు & ఛార్జీలు వర్తించే GST/ ఏవైనా ఇతర వర్తించే పన్నుల విధింపుకు లోబడి ఉంటాయి మరియు రుసుములు/ఛార్జీలకు అదనంగా చెల్లించబడతాయి. రుణం మంజూరు చేయబడకపోతే/వితరణ చేయబడకపోతే రుసుము తిరిగి చెల్లించబడుతుంది: రుణం పొందడానికి కస్టమర్ చెల్లించిన దరఖాస్తు రుసుము తిరిగి చెల్లించబడదు .
7. **రుణానికి భద్రత/ అనుషంగిక** : - రుణం యొక్క భద్రత సాధారణంగా ఆర్థిక సహాయం పొందుతున్న ఆస్తిపై భద్రతా వడ్డీ మరియు/లేదా EHFL ద్వారా తప్పనిసరి చేయబడిన అదనపు ఆస్తి/ హామీదారుల స్వభావంలో ఏదైనా ఇతర అదనపు

భద్రతగా ఉంటుంది. మంజూరు చేయబడిన రుణం యొక్క భద్రతా వివరాలను తెలుసుకోవడానికి రుణగ్రహీత సౌకర్య ఒప్పందం మరియు మంజూరు లేఖను చూడమని సలహా ఇస్తారు.

**8. ఆస్తి/ రుణగ్రహీత యొక్క బీమా: -**

- రుణగ్రహీత అన్ని ఆస్తులను సెక్యూరిటీ కింద ఉంచాలి, సమగ్ర బీమా పాలసీతో బీమా చేయాలి, ఇది రుణం పెండింగ్లో ఉన్న ఏ సమయంలోనైనా బకాయి ఉన్న రుణానికి కనీసం సమానమైన మొత్తాన్ని కలిగి ఉంటుంది మరియు EHFL సంతృప్తి చెందే వరకు రుణ సౌకర్యం కింద ఉన్న బకాయిలను రుణగ్రహీత క్లియర్ చేసే వరకు EHFL ఏకైక లబ్ధిదారుగా ఉంటుంది.
- రుణగ్రహీత తన/వారి జీవిత బీమాను రుణం పెండింగ్లో ఉన్న ఏ సమయంలోనైనా రుణానికి సమానంగా ఉంచుకోవాలి, ఆ పాలసీ/పాలసీల కింద EHFL ఏకైక లబ్ధిదారుగా ఉంటుంది.

**9. రుణం మంజూరు చేయడానికి షరతులు :-** మంజూరు లేఖ మరియు సౌకర్య ఒప్పందంలో పేర్కొన్న షరతులను EHFL సంతృప్తి మరియు స్వంత అభీష్టానుసారం సంకలనం చేయకపోతే EHFL రుణగ్రహీతకు ఎటువంటి రుణాన్ని పంపిణీ చేయదు, వాటిలో కొన్ని క్రింద ఇవ్వబడ్డాయి:

- రుణగ్రహీత EHFL యొక్క క్రెడిట్ యోగ్యత అవసరాన్ని తీర్చాలి.
- సౌకర్య ఒప్పందం మరియు ఇతర అనుబంధ పత్రాల అమలు.
- EHFL కు అనుకూలంగా భద్రతను సృష్టించడానికి చెక్కులు / ECS / NACH / మొదలైనవి లేదా ప్రస్తుతానికి అమలులో ఉన్న ఏదైనా ఇతర క్లియరింగ్ వ్యవస్థను సమర్పించడం .
- వినియోగించడం పేర్కొన్న తుది వినియోగం ప్రకారం ఉండాలి.
- రుణగ్రహీత రుణ ప్రతిపాదనను ప్రభావితం చేసే ప్రతి ముఖ్యమైన వాస్తవాన్ని రుణగ్రహీత బహిష్కరణం చేయాలి.
- EHFL ఫెసిలిటీ డాక్యుమెంట్లలో పేర్కొన్న విధంగా అన్ని సంబంధిత డాక్యుమెంట్ల సమర్పణ.
- EHFL విధానాలకు అనుగుణంగా మరియు స్పష్టంగా ఉండేలా భద్రతగా అందించబడిన ఆస్తి యొక్క చట్టపరమైన & సాంకేతిక అంచనా.

**10. రుణం & వడ్డీ తిరిగి చెల్లింపు: -** సౌకర్య ఒప్పందంలో పేర్కొన్న నిబంధనల ప్రకారం రుణం యొక్క మొత్తం వ్యవధిలో EMI ద్వారా రుణం తిరిగి చెల్లించబడుతుంది. తిరిగి చెల్లింపు, సమానమైన నెలవారీ వాయిదాలు (EMI) లేదా ఇతర చెల్లింపులు, EMI చక్రం, గడువు తేదీలు మొదలైన వివరాల కోసం రుణగ్రహీత కీలక వాస్తవ ప్రకటన/రుణం లేదా సౌకర్య ఒప్పందం/తిరిగి చెల్లింపు షెడ్యూల్ను చూడమని సూచించబడింది. RRRలో ఏదైనా మార్పు = MITC పైన ఉన్న క్లాజు 2(v) ప్రకారం ERR / EMI ముందుగానే తెలియజేయబడుతుంది .

**11. గడువు మీరిన బకాయిల రికవరీకి అనుసరించాల్సిన విధానం గురించి సంక్షిప్త సమాచారం :-** ఫెసిలిటీ అగ్రిమెంట్లో పేర్కొన్న విధంగా డిఫాల్ట్ సంఘటన జరిగినప్పుడు, రుణగ్రహీతకు అతని/ఆమె రుణ ఖాతాలో ఉన్న బకాయి మొత్తాన్ని చెల్లించమని ఎప్పటికప్పుడు టెలిఫోన్, ఇ-మెయిల్, కొరియర్, SMS మరియు/లేదా బకాయిలను గుర్తు చేయడానికి, ఫాలో-అప్ చేయడానికి మరియు వసూలు చేయడానికి కలెక్షన్ ప్రయోజనాల కోసం నియమించబడిన మూడవ పక్షాలకు రిమైండర్ పంపబడుతుంది.

సేకరణ పద్ధతిలో విస్తృతంగా ఈ క్రిందివి ఉన్నాయి:

**a. టెలి-కాలింగ్:**

దీని అర్థం రుణగ్రహీతను ఫోన్ ద్వారా సంప్రదించి, తప్పిపోయిన గడువు తేదీ గురించి వారికి తెలియజేయడం మరియు బకాయిలను ఏలైనంత త్వరగా చెల్లించమని అభ్యర్థించడం.

**b. క్షేత్ర సేకరణ:**

ఇందులో రుణగ్రహీతను కలవడం మరియు బకాయి ఉన్న మొత్తాన్ని వసూలు చేయడం ఉంటుంది. ఈ కార్యకలాపం EHFL ఉద్యోగులు లేదా అధీకృత ప్రతినిధుల ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది. చెల్లింపు నగదు

రూపంలో లేదా రుణగ్రహీతకు జారీ చేయబడిన చెల్లుబాటు అయ్యే రసీదుకు వ్యతిరేకంగా చెక్కు / DD రూపంలో వసూలు చేయబడుతుంది.

c. చట్టపరమైన చర్య :

EHFL విధానం ప్రకారం మరియు వర్తించే చట్టాల నిబంధనల ప్రకారం, ప్రతి అపరాధ ఖాతా యొక్క పరిస్థితుల ఆధారంగా చట్టపరమైన చర్య తీసుకోబడుతుంది. అందువల్ల, EHFL వివిధ వర్గాల అపరాధ ఖాతాలకు సరైన మరియు ప్రభావవంతమైన కవరేజీని నిర్ధారించడానికి క్షేత్ర సందర్శన, వ్రాతపూర్వక కమ్యూనికేషన్ మరియు చట్టపరమైన చర్యల యొక్క వివేకవంతమైన మిశ్రమాన్ని ఉపయోగిస్తుంది.

12. **వార్షిక బకాయి బ్యాలెన్స్ స్టేట్మెంట్ :** - రుణగ్రహీత అభ్యర్థన మేరకు , రుణదాత ప్రతి ఆర్థిక సంవత్సరం మొదటి త్రైమాసికంలో అన్ని గృహ రుణగ్రహీతలకు మునుపటి ఆర్థిక సంవత్సరానికి వార్షిక బకాయి బ్యాలెన్స్ స్టేట్మెంట్ తో పాటు వార్షిక ఆదాయపు పన్ను సర్టిఫికేట్ ను జారీ చేస్తారు.

13. **CLSS పథకం:** ఆర్థికంగా బలహీన వర్గాలు/తక్కువ ఆదాయ సమూహం (EWS/LIG) కు చెందిన అర్హత కలిగిన లబ్ధిదారులకు సంబంధించి క్రెడిట్ లింక్డ్ సబ్సిడీ పథకం మార్చి 31, 2022 వరకు చెల్లుబాటులో ఉంటుందని దయచేసి గమనించండి .

14. **కస్టమర్ సేవలు**

- రుణగ్రహీత నోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు (ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు తప్ప) ఉదయం 10:00 నుండి సాయంత్రం 5:00 గంటల వరకు సందర్శన సమయాల్లో సర్వీస్ ట్రాచ్ ను సందర్శించవచ్చు.
- రుణగ్రహీత నోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు (ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు తప్ప) ఉదయం 10:00 నుండి సాయంత్రం 5:00 గంటల మధ్య 1800-22-3279 (టోల్ ఫ్రీ) నంబర్ లో మా కాల్ సెంటర్ ను సంప్రదించవచ్చు.
- రుణగ్రహీత చేరుకోవచ్చు ఈ-మెయిల్ ద్వారా కస్టమర్ సర్వీస్ : [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)
- సాధారణ అభ్యర్థన సేవల యొక్క సూచిక కాలక్రమాలు:
  - లోన్ అకౌంట్ స్టేట్మెంట్ - అభ్యర్థన తేదీ నుండి 7 పని దినాలలోపు
  - ట్రెజిల్ డాక్యుమెంట్ ఫోటోకాపీ - అభ్యర్థన తేదీ నుండి 14 పని దినాలలోపు
  - రుణం ముగింపు/బదిలీపై అసలు పత్రాలను తిరిగి ఇవ్వడం - ముగింపు తేదీ నుండి 21 పని దినాలలోపు.

15. **ఫిర్యాదుల పరిష్కారం :** - పత్రాలను పొందడంతో సహా ఏదైనా సేవకు సంబంధించిన సమస్య కోసం లేదా ఏదైనా ఫిర్యాదు & ఫిర్యాదు విషయంలో, రుణగ్రహీత వ్రాతపూర్వకంగా, మౌఖికంగా, ఎలక్ట్రానిక్ గా ఇ-మెయిల్, వెబ్ సైట్, టెలిఫోన్ మరియు క్రింద ఇవ్వబడిన పద్ధతుల ద్వారా కమ్యూనికేట్ చేయవచ్చు. రుణగ్రహీత ఈ క్రింది మార్గాల ద్వారా మా కార్యాలయాన్ని సంప్రదించవచ్చు:

- నోమవారం నుండి శుక్రవారం వరకు (ప్రభుత్వ సెలవు దినాలు మినహా) ఉదయం 10:00 నుండి సాయంత్రం 5:00 గంటల వరకు మా కాల్ సెంటర్ తో 1800-22-3279 (టోల్ ఫ్రీ) కు టెలిఫోన్ ద్వారా సంప్రదించవచ్చు.
- ఈమెయిల్ ద్వారా: [customercare@easyhomefinance.in](mailto:customercare@easyhomefinance.in)
- 3<sup>rd</sup> అంతస్తు, సావోయ్ చాంబర్స్, దత్తాత్రే రోడ్, లింకింగ్ రోడ్ ( ఎక్స్ టెన్షన్ ), ముంబై, మహారాష్ట్ర 400054 చిరునామాకు లిఖిత లేఖ ద్వారా.
- సర్వీస్ ట్రాచ్ ను స్వయంగా సందర్శించడం ద్వారా మరియు మా ట్రాచ్ ల వద్ద నిర్వహించబడే ఫిర్యాదు రిజిస్టర్ లో ఫిర్యాదును నమోదు చేయడం ద్వారా.
- రుణగ్రహీత ఫిర్యాదును ఈ క్రింది వారికి తెలియజేయవచ్చు: ఆపరేషన్ హెడ్: శ్రీ సునీల్ కుమార్ ప్రధాన్ (ఇమెయిల్: [cgro@easyhomefinance.in](mailto:cgro@easyhomefinance.in) )
- EHFL నుండి వచ్చిన ప్రతిస్పందనతో ఫిర్యాదుదారు అసంతృప్తి చెందితే లేదా ఎటువంటి ప్రతిస్పందన రాకపోతే, ఫిర్యాదుదారు తన ఫిర్యాదులను ఆన్ లైన్ మోడల్ <https://grids.nhbonline.org.in> లింక్ లో లేదా ఆఫ్ లైన్

మోడల్ పోస్ట్ ద్వారా, సూచించిన ఫార్మాట్లో ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్, నియంత్రణ & పర్యవేక్షణ విభాగం, నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్ చిరునామాలో అందుబాటులో ఉన్న చిరునామాలో దాఖలు చేయడం ద్వారా నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్ యొక్క ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్ను సంప్రదించవచ్చు: - నేషనల్ హౌసింగ్ బ్యాంక్, నియంత్రణ మరియు పర్యవేక్షణ విభాగం, (ఫిర్యాదు పరిష్కార సెల్),

ఈ MITC లు భారతదేశ చట్టాలచే నిర్వహించబడతాయి. రుణం యొక్క వివరణాత్మక నిబంధనలు మరియు షరతుల కోసం, ఇక్కడ పాఠ్యం వారు అమలు చేయడానికి రుణం మరియు ఇతర భద్రతా పత్రాలను సూచించి వాటిపై ఆధారపడతారని ఇందుమూలంగా అంగీకరించబడింది.

పైన పేర్కొన్న నిబంధనలు మరియు షరతులను రుణగ్రహీత చదివి వినిపించారు / రుణగ్రహీతకు చదివి వినిపించారు, రుణగ్రహీత అర్థం చేసుకుని అంగీకరించారు.

### MITC కి అనుబంధం A-

### ఫీజులు & ఛార్జీల షెడ్యూల్

సీనియర్ నం.	వివరణ	ఛార్జీలు*
1.	దరఖాస్తు రుసుములు	రూ . 5,000/- వరకు
2	నిర్వాహక రుసుములు	మంజూరు చేయబడిన రుణ మొత్తంలో 3% వరకు
3	CERSAI ఫీజులు	5 లక్షల వరకు రుణాలకు రూ. 50/, 5 లక్షలకు పైగా రుణాలకు రూ. 100/-
4	అనుషంగిక మూల్యాంకన ఛార్జీలు	రూ. 10,000/- వరకు
5	బహుళ కొలేటరల్ మూల్యాంకన ఛార్జీలు	అదనపు పూచీకత్తుకు రూ . 3,000/-
6	చట్టపరమైన & సాంకేతిక ఛార్జీలు	
6a	అన్ని రకాల HL/P+C/LAP / పునఃవిక్రయ యూనిట్లు / మొదటి అమ్మకాలు - APF కానిది	రూ.3000/-
6b	పూర్తయిన యూనిట్లు - మొదటి అమ్మకం / నిర్మాణంలో ఉన్నాయి - ఎపిఎఫ్	రూ.1500/-
7	తదుపరి సాంకేతిక ఛార్జీలు	సందర్భానుకు రూ . 500/-
8	స్టాంప్ డ్యూటీ ఛార్జీలు	వాస్తవాలపై
9	బీమా ప్రీమియం మొత్తం	వాస్తవ, ప్రాతిపదికన రుణగ్రహీత అభ్యర్థన మేరకు
10	డాక్యుమెంటేషన్ నిర్వహణ & నిల్వ ఛార్జీలు	డాకెట్ / చెల్లింపుకు రూ . 2000/-

11	PDC/ ECS/ ACH డిపాజిట్ ఛార్జీలు	ఒక్కో కేసుకు రూ . 500/-
12	శిక్షా అభియోగాలు	బాకీ ఉన్న EMIలో నెలకు 3%
13	EHFL కస్టడీలో ఉన్న లోన్/ఆస్తి పత్రం కాపీలకు తిరిగి పొందే ఛార్జీలు	ఒక్కో కేసుకు రూ . 2000/-
14	డాక్యుమెంట్ సేకరణ కోసం దరఖాస్తుదారుడి స్థలానికి RM వెళితే ఛార్జీలు.	ఒక్కో కేసుకు రూ . 500/-
15	ఖాతా స్టేట్మెంట్ ఛార్జీలు	త్రైమాసికానికి ఒకసారి 'NIL' ఛార్జీలు. రుణగ్రహీత అభ్యర్థనపై రూ . 500/- తిరిగి జనరేట్ చేయబడుతుంది.
16	తిరిగి చెల్లింపు మార్పిడి ఛార్జీలు	ఒక్కో కేసుకు రూ . 500/-
17	నకిలీ NOC	ఒక్కో కేసుకు రూ . 500/-
18	పత్రాల జాబితా	ఒక్కో కేసుకు రూ . 500/-
19	ముందస్తు జప్తు లేఖ	ఒక్కొక్కదానికి రూ . 500
20	ఛార్జీలను తిరిగి బుక్ చేయండి	లోన్ మొత్తంలో 0.50%
21	లోన్ రద్దు ఛార్జీలు (చెల్లింపు తర్వాత)	రూ.5000/-
22	నిలుపుదల/ పునఃప్రతిక్షేపణ ఛార్జీలు	బకాయి ఉన్న లోన్లో 0.50% లేదా రూ.10000/- ఏది తక్కువ అయితే అది
23	రికవరీ (చట్టపరమైన/స్వాధీనం & (అనుషంగిక ఛార్జీలు)	
23a	i) NPA కేసులో ఆస్తి అమ్మకం కోసం	i) రియల్టైజ్ అమ్మకపు విలువలో 2%
23b	ii) NPA సెటిల్మెంట్పై రికవరీ రుసుము	ii) బకాయి ఉన్న రుణంలో 2%
23c	iii) చట్టపరమైన & యాదృచ్ఛిక ఛార్జీలు	iii) వాస్తవానికి
24	డూప్లికేట్ నో డ్యూస్ సర్టిఫికేట్/ ఐ టీ సర్టిఫికేట్	రూ.500/-
25	భద్రతా సృష్టిలో జాప్యం/అమలు చేయకపోవడంపై జరిమానా ఛార్జీలు	బకాయి ఉన్న రుణంపై నెలకు 2%
26	స్టోటింగ్ నుండి స్థిర లేదా దీనికి విరుద్ధంగా ROI మార్పిడి	ప్రధాన బకాయిలో 2% ( రుణ కాల వ్యవధిలో 3 సార్లు వరకు అనుమతించబడుతుంది)
27	ఛార్జీలపై మారండి	తక్కువ వడ్డీ రేట్లకు మారడం, ప్రీన్సిపల్ బకాయిలో 2% వరకు (రుణ

		కాలంలో 3 సార్లు వరకు అనుమతించబడుతుంది)
28	ముందస్తు చెల్లింపు/పాక్షిక చెల్లింపు	<p>వేరియబుల్ రేటుతో గృహ రుణానికి - NIL .</p> <p>స్థిర రేటుతో గృహ రుణానికి - బకాయి ఉన్న రుణంలో 3% (చెల్లింపు సొంత మూలం ద్వారా కాకపోతే )</p> <p>వేరియబుల్ రేటుతో గృహాతర రుణానికి - NIL</p> <p>వేరియబుల్ రేటుతో గృహాతర రుణానికి -</p> <p>స్థిర రేటుతో గృహాతర రుణానికి - లోన్ బకాయిలో 3%</p>

\*పైన పేర్కొన్న ఛార్జీలు/ఫీజులు రుణ ఒప్పందం తేదీ నాటికి ఉంటాయి మరియు కాలానుగుణంగా మారవచ్చు. వర్తించే రుసుము మరియు ఇతర ఛార్జీల యొక్క తాజా నవీకరించబడిన వివరాల కోసం, దయచేసి EHFL యొక్క అధికారిక వెబ్‌సైట్ ([www.easyhomefinance.in](http://www.easyhomefinance.in)) ని చూడండి.

\*వర్తించే అన్ని రుసుములు & ఛార్జీలు GST మరియు సర్చార్జ్ విధించబడతాయి మరియు రుసుములు/ఛార్జీలకు